Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: директор
Дата подписания: 06.11.2026 10:34:53
Уникальный программный ключ:
4ceaf51badb679c2851a28524a4e0d8f56c5a3a6

КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
Частное профессиональное образовательное учреждение

355008, г. Ставрополь, пр-т К. Маркса, 7
+7(8652) 28-49-67
+7(8652) 28-03-46
college09@mail.ru| www.ecmsb.ru

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом ЧПОУ
Колледж «Современная школа бизнеса»
Протокол № 10
от «22»_мая__2026 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса»
_____ Т.С.Ледович
«22» мая 2026 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.ДВ.01.01 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

социально-гуманитарного учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Ставрополь, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.ДВ.01.01 «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.04 Юриспруденция**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2023 №798.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение Колледж «Современная школа бизнеса».

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.ДВ.01.01 «Психология общения» рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии юридических дисциплин.

Протокол № 10 от 22 мая 2026 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.ДВ.01.01 «Психология общения» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	- описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе;	- сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали

	- применять стандарты антикоррупционного поведения	демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	20
контрольные работы	
курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Вариативная часть	44
Формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Социальное общение			
Тема 1.1. Общение - основа человеческого бытия	**Содержание учебного материала. Лекции**	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2	
	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения		
	3. Единство общения и деятельности.	2	
	4. Роль общения в профессиональной деятельности человека.		
	Практическое занятие Общение - основа человеческого бытия - семинар по теме	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Роли и ролевые ожидания в общении. Виды социальных взаимодействий - подготовить индивидуальные сообщения.		
Тема 1.2. Общение как восприятие людьми друг друга	**Содержание учебного материала. Лекции**		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия Психологические механизмы восприятия.	2	
	Практическое занятие		
	Влияние имиджа на восприятие человека.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить презентации на темы: Механизмы взаимопонимания в общении. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения		
Тема 1.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	**Содержание учебного материала. Лекции**	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренции.	2	
	2. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.		
	3. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	2	
	4. Трансактный анализ Э. Берна, практическая значимость.		
	Практическое занятие Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) - семинар по теме	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Написать эссе на тему: Этические принципы общения. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.		
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	**Содержание учебного материала. Лекции**	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	2	
	2. Невербальная коммуникация.		
	3. Методы развития коммуникативных способностей..	2	
	4. Толерантность как средство повышения эффективности общения.		
	Практическое занятие	2	
	Виды, правила и техники слушания		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Привести примеры применения техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности.		
Тема 1.5. Формы делового общения и их характеристики	**Содержание учебного материала. Лекции**	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	1. Особенности и виды делового общения. Деловая беседа: виды, этапы подготовки и проведения.	2	
	2. Деловое совещание. Основные виды. Успешность проведения совещания.		
	3. Переговоры: функции и методы. Правила успешных переговоров.	2	
	4. Публичное выступление. Типичные ошибки при подготовке к выступлению. Факторы, повышающие эффективность выступления.		
	Практическое занятие	2	
	Публичное выступление на выбранную тему		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Привести примеры использования приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.		
Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения			
Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	**Содержание учебного материала. Лекции**	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	1. Понятие конфликтной ситуации и конфликта. Структура конфликта. Функции конфликта. Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Невербальное проявление конфликта.	2	
	2. Динамика конфликтов. Стратегия разрешения конфликтов. Методы управления конфликтами. Способы разрешения конфликтов.. Стратегия поведения в конфликтах по методике К. Томаса	2	
	Практическое занятие	2	
	Моделирование конфликтной ситуации и поведение в конфликте		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Подготовить сообщение по теме: «Взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения»		
Тема 2.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции	**Содержание учебного материала. Лекции**	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	
	2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	
	Практическое занятие	2	
	Моделирование конфликтной ситуации и оптимальное разрешение конфликта.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление примеров разрешения типичных конфликтов		
Тема 2.3. Общие сведения об этической культуре	**Содержание учебного материала. Лекции**	2	
	Понятия: этика и мораль. «Культура этноса». Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы, как основа эффективного общения Деловой этикет в профессиональной деятельности.	2	
	Практическое занятие	2	
	Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.		
	Консультации		
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего	**44**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДВ.01.01 «Психология общения»

3.1.Требования к минимальному материально–техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Педагогики и психологии.

Комплект учебной мебели:
ученические столы,
стулья,
преподавательский стол,
кафедра для чтения лекций,
шкаф для учебной и методической литературы,
доска учебная.

Наглядные средства обучения:
комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточный материал, таблицы),

Технические средства обучения:
рабочее место преподавателя, ноутбук
с подключением к сети «Интернет», принтер.

3.2.Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Гонина, О.О. Психология. : учебное пособие / Гонина О.О. — Москва : КноРус, 2024. — 316 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07102-1. — URL: https://book.ru/book/932748 — Текст : электронный
2. Феоктистова, С. В. Психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07451-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/441517
Бухарова, И. С. Психология. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. С. Бухарова, М. В. Бывшева, Е. А. Царегородцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07513-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/441961
3. Крысько, В. Г. Психология в схемах и комментариях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Крысько. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10761-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431450
4.

Дополнительная литература(в том числе периодические издания):

1. Иванников, В. А. Психология : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Иванников. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5915-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433706
2. Психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 20124. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01461-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/437033

3. Психология / Гуревич П.С. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 320 с.: ISBN 5-238-00905-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/882416

Информационные справочно-правовые системы:

1. Консультант-Плюс –http://www.consultant.ru/

Интернет–ресурсы:

1. http://www.book.ru/
2. http://www.znanium.com/
3. https://urait.ru

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
умения: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения **знания:** - взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Устный опрос Тестирование Индивидуальные задания Практические задания. Дифференцированный зачет