

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: директор
Дата подписания: 12.09.2023 09:50:49
Уникальный программный ключ:
4ceaf51badb679c2851a28574a4e0d8f56c5a5a6


**СОВРЕМЕННАЯ
ШКОЛА
БИЗНЕСА**

КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
**Частное профессиональное
образовательное учреждение**

355008, г. Ставрополь, пр-т К. Маркса, 7
+7(8652) 28-49-67
+7(8652) 28-03-46
college09@mail.ru www.ecmsb.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ Колледж
«Современная школа бизнеса»



«23» мая 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Осуществление кредитных операций

Наименование специальности
38.02.07 Банковское дело

2023 г.

Программа практики **ПМ.02 Осуществление кредитных операций** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 67, от 5 февраля 2018 г.

Организация - разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение Колледж «Современная школа бизнеса», город Ставрополь.

Разработчик: Сычева Е.В., канд.экон.наук, преподаватель Колледжа.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (далее – программа практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело, включающей профессиональный модуль ПМ.02

Осуществление кредитных операций, который формируется в соответствии с основным видом деятельности «Осуществление кредитных операций». Производственная практика проводится при освоении обучающимися следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

1.2. Количество часов, отводимое на производственную практику (по профилю специальности) – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды практики по ПМ.02 «Осуществление кредитных операций»

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
<i>Практика по профилю специальности</i>	108	<i>Концентрированная</i>
Вид аттестации: дифференцированный зачет		

2.2. Содержание практики

2.2.1. Содержание практики по профессиональному модулю Осуществление кредитных операций

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

С целью освоения соответствующих основному виду деятельности профессиональных компетенций, обучающийся должен:

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;

- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;
- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
- рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
- законодательство Российской Федерации об ипотеке;
- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- состав и содержание основных источников информации о клиенте;
- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
- бизнес-культуру потребительского кредитования;
- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
- методы андеррайтинга предмета ипотеки;
- методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
- состав кредитного дела и порядок его ведения;
- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
- критерии определения проблемного кредита;
- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
- отечественную и международную практику взыскания задолженности;
- методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;

- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

уметь:

- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- определять платежеспособность физического лица;
- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- составлять заключение о возможности предоставления кредита;
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
- составлять договор о залоге;
- оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
- формировать и вести кредитные дела;
- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
- пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
- пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
- оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
- оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
- вести мониторинг финансового положения клиента;
- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;

- оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;
- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
- разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
- направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
- планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
- рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
- рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
- рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
- оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
- оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

иметь практический опыт:

- в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.

2.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ	Место проведения (прохождения) практики	Кол-во часов
	Прохождение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с банком и кредитном подразделении – месте прохождения практики. Ознакомление с должностной инструкцией. Освоение рабочего места.	Финансово-кредитные учреждения	2
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	1. Ознакомление с кредитной политикой банка, стратегией развития банка 2. Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному		106

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	заемщику кредита (предложения клиенту дополнительного банковского продукта) Осуществление кросс-продаж		
	3. Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета кредита		
	4. Подготовка и заключение договора о залоге имущества		
	5. Привлечение и размещение денежных ресурсов на межбанковском рынке		
	6. Формирование и отражение в учете резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности		
	7. Участие во взаимодействии с заёмщиком, имеющим просроченную задолженность		
Итого			108

Задание на производственную практику

Виды работ		Приложения
	<p>Прохождение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Ознакомление с банком и кредитном подразделении – месте прохождения практики. Ознакомление с должностной инструкцией. Освоение рабочего места.</p>	<p>1 Дневник производственной практике</p> <p>2 ОЛС «Характеристика программного обеспечения банка »</p> <p>3 Положение о ТБ</p> <p>4 Правила внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (<u>Политика по противодействию коррупции</u>)</p> <p>5 Кодекс этики</p>
1 Ознакомление с кредитной политикой банка, стратегией развития банка		
1.1	<p>Ознакомление с организацией деятельности банковского учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Тип кредитного учреждения и его организационно-правовая форма. – Лицензии банка, определяющие круг выполняемых им операций, и порядок их получения. – Учредительные документы. – Содержание и особенности устава. – Органы управления банка. – Организационная структура, филиальная сеть. – Организация работы с клиентами. – Обеспечение защиты интересов банка и клиентов. Банковская тайна. – Определение стратегических целей и формирование политики банка. 	<p>Схема «Организационная структура банка»</p>
1.2	<p>Изучение внешних и внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность кредитной организации</p>	<p>Опорно-логическая схема (ОЛС) по нормативно-правовой базе</p>
1.3	<p>Характеристика отдела кредитования юридических лиц. Функции и задачи отдела кредитования. Функции кредитного специалиста.</p>	<p>1. Положение об отделе.</p> <p>2. Должностные инструкции кредитных специалистов.</p>
	<p>Ознакомление со специализированным программным обеспечением для совершения операций по кредитованию</p>	<p>3. Характеристика специализированного программного обеспечения</p>
<p>2. Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику кредита (предложения клиенту дополнительного банковского продукта) Осуществление кросс-продаж</p>		

2.1	Изучение продуктовой линейки банковских кредитов, предоставляемых физическим и юридическим лицам. Особенности предоставления.	1. Положение по кредитованию 2. Паспорта продуктов (коммерческий кредит, кредитная линия, овердрафт, инвестиционный кредит, банковская гарантия)
2.2	Ознакомление с порядком проведения информационно-консультационных услуг клиенту по вопросам предоставления кредита и выбора кредитной программы	3. Алгоритм расчета максимальной суммы лимита кредитования на основании паспорта кредитного продукта 4. Методика банка расчета и
2.3	Ознакомление с порядком составления предварительного графика платежей по различным видам кредитов в целях консультирования клиентов	определение класса заемщика по рейтинговой оценке
2.4	Ознакомление с регламентом информирования клиента о банке, его услугах, программах потребительского кредитования и сроках рассмотрения кредитной заявки	
3 Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета кредита		
3.1	Изучение различных методов оценки кредитоспособности клиента и порядка подготовки решения о целесообразности выдачи потребительского кредита: - анализ данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность предоставленной информации по явным и неявным признакам; - оценка кредитных рисков по потребительскому кредиту; - оценка качества обеспечения по потребительскому кредиту - оформление документации о целесообразности выдачи потребительского кредита	1. заявка на получение кредита (кредитная заявка); 2. анкета заемщика; 3. копии правоустанавливающих документов (учредительный договор, устав, свидетельство о регистрации); 4. финансовая и статистическая отчетность за последние 4 отчетных периода. 5. Баланс заемщика (форма №1); 6. Отчет о финансовых результатах (форма №2); 7. Отчет о движении денежных средств(№3); 8. Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности. 9. Технико-экономическое обоснование получения кредита; 10. Копии договоров, подтверждающих сделки, на реализацию которых планируется получить кредит; 11. Документы на обеспечение кредита; 12. Карточка с образцами подписей лиц, имеющих право подписывать кредитную документацию;
3.2	Изучение порядка: - составления (оформления) договора кредита и договоров, обеспечивающих выполнение по нему обязательств заемщика (договор залога, договор	1.Кредитный договор 2. Распоряжение на открытие ссудного счета 3.Профессиональное суждение об уровне кредитного риска по ссуде

	<p>поручительства)</p> <p>-подготовки и передачи в бухгалтерию распоряжения на предоставление денежных средств</p> <p>-оформления кредитной документации и кредитного досье</p> <p>-внесения в базу данных, ведущуюся в банке по заемщикам, первичной информации по заключаемым кредитным договорам</p>	<p>4. Выписку из Журнала операций по выдаче кредита, созданию РВПС, начислению процентов, получении первого платежа, закрытию ссудного счета, восстановлению суммы РВПС</p> <p>5Графика платежей № 2 при досрочном погашении</p> <p>6 График платежей</p> <p>7. Заявление на закрытие кредитного счета</p>
3.3	Изучение основных параметров реструктуризации и рефинансирования кредитов	Алгоритм расчёта основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредит
3.4	Рассмотрение порядка отражения учета операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;	Журнал регистрации операций
4 Подготовка и заключение договора о залоге имущества		
2	Изучение порядка формирования документов, необходимых для проведения залоговой экспертизы и заключения договора залога	<p>1.Схема «Оценка качества достаточности обеспечения»</p> <p>2.Договор залога</p> <p>3.Отчет об оценке имущества</p> <p>4.Документы о праве собственности на залоговое имущество</p> <p>5.Правила работы с залоговыми дисконтами</p>
5. Привлечение и размещение денежных ресурсов на межбанковском рынке		
5.1	<p>Ознакомление с порядком:</p> <p>-подготовки материалов для проведения переговоров о сотрудничестве на межбанковском рынке с участниками финансового рынка;</p> <p>-подготовки необходимой аналитической информации для организации сотрудничества на межбанковском рынке для участников финансового рынка;</p> <p>-оформления подготовки к подписания договоров/соглашений с участниками финансового рынка;</p> <p>-формирования и ведения досье участников финансового рынка</p>	<p>1.Генеральное соглашение об операциях на межбанковском рынке</p> <p>2 Кредитный (депозитный) договор</p> <p>3 Копия учредительного договора, устава, лицензии на совершение банковских операции в российских рублях и иностранной валюте или генеральной лицензии</p> <p>4.Карточка с образцами подписей и оттиском печати</p> <p>5. Доверенность на трейдеров, в которых указываются имена, отвечающих за определенный сегмент межбанковского рынка и уполномоченных на совершение необходимых действий а рамках генерального соглашения</p>
5.2	Рассмотрение порядка отражения в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке	Журнал регистрации операций

	межбанковского кредита	
6.Формирование и отражение в учете резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности		
6.1	Изучение порядка расчета и отражения в учете : -суммы формируемого резерва; - резервов по портфелю однородных кредитов	Журнал регистрации операций
7.Участие во взаимодействии с заёмщиком, имеющим просроченную задолженность		
7.1	Изучение кредитного досье заемщика, имеющего просроченную задолженность; - определение уровня платежеспособности заемщика, имеющего просроченную задолженность, на основании сведений кредитного досье; - выявление причин просроченной задолженности; - выявление причин просроченной задолженности; -подготовка календарного плана-графика коммуникаций с должником; -подготовка письма-обращения к должнику; -разработка системы мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье - направления запросов в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента	1.Кредитное досье: кредитный договор или договор ипотеки и договор страхования, договоры залога и поручительства , анкета и заявления 2.Запрос субъекта кредитной истории 3. Кредитный отчет
7.2	Рассмотрения порядка отражения в учете списания просроченных кредитов и просроченных процентов;	Журнал регистрации операций

2.2.4.Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) при прохождении производственной практики (практики по профилю специальности)

2.4.1.1 Контроль и оценка результатов профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка 	<p><i>Дневник, отчет по практике, аттестационный лист, характеристика руководителя практики от финансово-кредитного учреждения</i></p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе прохождения производственной практики</p>

	<p>России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; <p>состав и содержание основных источников информации о клиенте;</p> <p>методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица. 		
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; 		

	<p>гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций. 		
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему 		

	<p>мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; <p>планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - локальные нормативные акты и 		
--	--	--	--

	<p>методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;</p> <ul style="list-style-type: none"> - бизнес-культуру потребительского кредитования; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - отечественную и международную практику взыскания задолженности; - методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам. 		
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок оформления и учета межбанковских кредитов; - особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; - основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России. 		
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; - порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; - порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; - порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов. 		

2.4.1.2 Контроль и оценка результатов общих компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные	Экспертная оценка, наблюдение; - при выполнении работ и производственной практики;

<p>применительно к различным контекстам</p>	<p>части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- на квалификационном экзамене. Оценка самостоятельной работы обучающегося</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знать: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	

<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Уметь: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>	
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	

<p>ОК 10</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>Уметь:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знать:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
<p>ОК 11</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Уметь:</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знать:</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	