Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: директор
Дата подписания: 12.01.2023 17:25:08
Уникальный программный ключ:
4ceaf51badb679c2851a28524a4e0d8f56c6a3a6

КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
Частное профессиональное образовательное учреждение

355008, г. Ставрополь, пр-т К. Маркса, 7
+7(8652) 28-49-67
+7(8652) 28-03-46
college09@mail.ru|www.ecmsb.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «Колледж «Современная школа бизнеса»
_____ Т.С. Ледович
от 12 января 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О БУДЕННОВСКОМ ФИЛИАЛЕ ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»

г. Ставрополь, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Буденновском филиале Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса» (далее — Филиал колледжа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гражданским законодательством Российской Федерации, Уставом Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса», утвержденным единственным Учредителем (решение № 4 от 03.03.2017).

Филиал колледжа действует на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Частному профессиональному образовательному учреждению Колледж «Современная школа бизнеса».

1.2. Филиал создан на основании решения Учредителя Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса» (решение № 1 от 28.09.2007), приказа директора НОУ СПО Колледж «Современная школа бизнеса» от 28.09.2007 при согласовании с Администрацией Буденновского района Ставропольского края как Буденновский филиал НОУ СПО Колледж «Современная школа бизнеса», который решением единственного Учредителя колледжа от 30.03.2016 № 2 и приказа исполняющего обязанности директора Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса» от 12.04.2016 № 120-ОД «О переименовании колледжа» переименован в Буденновский филиал Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса».

1.3. Филиал колледжа – это обособленное структурное подразделение Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса» (далее – Колледж), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

1.4. Лицензирование образовательной деятельности Филиала колледжа как структурного подразделения Колледжа, а также государственная аккредитация реализуемых образовательных программ осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Филиал колледжа не является юридическим лицом.

Для осуществления образовательной деятельности Колледж наделяет Филиал колледжа необходимым имуществом, оборудованием и материалами.

Филиал колледжа может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

1.6. Полное наименование Филиала колледжа на русском языке: Буденновский филиал Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса».

1.7. Сокращенные наименования Филиала колледжа на русском языке: БФ ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса», Буденновский филиал Колледжа.

1.8. Место нахождения:

356800, Российская Федерация, Ставропольский край, город Буденновск, микрорайон 1-й, дом 17;

356800, Российская Федерация, Ставропольский край, город Буденновск, микрорайон 8-й, дом 17 "А";

356800, Российская Федерация, Ставропольский край, город Буденновск, улица Красная, дом 205.

1.9. Филиал колледжа вправе сотрудничать с образовательными организациями в целях совершенствования образовательного процесса и обеспечения наилучшего качества и расширенного спектра образовательных услуг, а также для достижения общих образовательных целей по подготовке специалистов и воспитанию подрастающего поколения.

2. Структура Филиала колледжа

2.1. Структура Филиала колледжа утверждается директором Колледжа.

2.2. В состав Филиала колледжа входят структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научно-исследовательскую, информационно-аналитическую, методическую, административно-хозяйственную и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

2.3. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Филиала колледжа осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Колледжа.

3. Управление Филиалом колледжа

3.1. Управление Филиалом колледжа осуществляется в соответствии с целями и задачами Колледжа и регламентируется Уставом Колледжа, настоящим Положением и иными локальными актами Колледжа. По решению Педагогического совета Колледжа может быть создан выборный представительный орган – Совет Филиала колледжа. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Совета Филиала колледжа определяются Педагогическим советом Колледжа.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Филиала колледжа осуществляет директор Филиала колледжа, назначаемый приказом директора Колледжа из числа работников, имеющих, как правило ученую степень, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в образовательной организации не менее 3 лет.

3.3. Колледж наделяет Филиал колледжа необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.4. Филиал колледжа использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, в соответствии с целями создания Филиала колледжа.

3.5. Директор Колледжа является единоличным исполнительным органом.

3.6. Директор Колледжа:

– назначает директора Филиала колледжа, утверждает штатное расписание Филиала колледжа, заключает (расторгает) трудовые договоры с директором Филиала колледжа;

– утверждает сметы Филиала колледжа;

– выдает доверенность на представление интересов Колледжа и Филиала колледжа директору Филиала колледжа;

– издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников, преподавателей и обучающихся в Филиале колледжа;

– зачисляет в Колледж для обучения в Филиале колледжа;

– реализует иные полномочия, определенные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и локальными актами Колледжа.

3.7. Директор Филиала колледжа:

– действует от имени Филиала колледжа по доверенности, в том числе представляет интересы Филиала колледжа во всех учреждениях, предприятиях и организациях;

– руководит коллективом Филиала колледжа и несет полную ответственность за результаты его работы перед директором Колледжа;

– осуществляет права и несет обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением и иными локальными актами Колледжа;

– ходатайствует перед директором Колледжа о приеме, переводе, увольнении, применении норм дисциплинарной и материальной ответственности к работникам Филиала колледжа;

– распоряжается денежными средствами Филиала колледжа в пределах утвержденной сметы согласно выданной доверенности;

– принимает меры для сохранения и приумножения финансовых и материальных активов Филиала колледжа;

– осуществляет руководство учебно-методической, научной и воспитательной работой Филиала колледжа;

– в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работающих и обучающихся в Филиале колледжа;

– вносит на рассмотрение Педагогического совета Колледжа вопросы о структурных подразделениях Филиала колледжа (создании, ликвидации, преобразовании, переименовании);

– представляет на утверждение директору Колледжа проекты штатных расписаний преподавательского состава и сотрудников Филиала колледжа;

– утверждает должностные инструкции работников;

– проводит аттестацию работников Филиала колледжа;

– обеспечивает выполнение принятых органами управления Колледж и Филиала колледжа решений;

– обеспечивает информационную открытость деятельности Филиала колледжа на сайте Филиала колледжа;

– несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, эпидемиологической, противопожарной и других видов безопасности объектов Филиала колледжа.

Исполнение части своих полномочий директор Филиала колледжа передает своему заместителю.

Директор Филиала колледжа обязан:

– принимать меры по обеспечению высокой эффективности деятельности Филиала колледжа;

– вносить предложения директору Колледжа по планированию и организации работы Филиала колледжа;

– обеспечивать высокий уровень подготовки и постоянное повышение квалификации всех работников Филиала колледжа;

– представлять директору Колледжа в установленные сроки отчеты о приносящей доход деятельности Филиала колледжа;

– по требованиям директора Колледжа направлять работников Филиала колледжа в Колледж;

3.8. Директор Филиала колледжа несет ответственность за:

– результаты работы Филиала колледжа и реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;

– состояние плановой и финансовой дисциплины, учета и отчетности, своевременное представление отчетных документов в соответствующие структурные подразделения и органы Филиала колледжа;

– за ненадлежащее ведение делопроизводства, учет и сохранность находящихся у Филиала колледжа материальных ценностей;

– соблюдение положения о Филиале колледжа в целом.

3.9. В Филиале колледжа создается выборный коллегиальный орган - Совет Филиала колледжа, который осуществляет общее непосредственное руководство Филиалом колледжа.

3.10. В состав Совета Филиала колледжа входит по должности директор Филиала колледжа, который назначается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и является его председателем, а также заместители директора Филиала колледжа.

Остальные члены Совета Филиала колледжа избираются общим собранием педагогических работников и представителей других категорий работников и обучающихся

в Филиале колледжа простым большинством голосов при наличии кворума в 2/3 состава членов собрания.

Членами собрания являются все педагогические работники, работающие в Филиале колледжа на постоянной основе и зачисленные на штатные должности, а также представители других категорий работников и обучающихся.

3.11. К компетенции Совета Филиала колледжа относится:

– формирование концепции основных направлений деятельности и развития (программы развития) Филиала колледжа;

– решение вопросов организации учебного процесса;

– обсуждение планов работы Цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) по всем специальностям;

– заслушивание отчетов о работе ЦМК Филиала колледжа;

– подведение итогов практики обучающихся;

– рассмотрение вопросов учебно-методической, научной и воспитательной работы педагогического коллектива Филиала колледжа;

– рассмотрение и принятие решения по вопросам организации труда и другим вопросам деятельности Филиала колледжа;

– утверждение регламента своей работы;

– ежегодное заслушивание отчетов директора Филиала колледжа, заместителя директора Филиала колледжа по учебно-воспитательной работе о результатах их деятельности, а также принятие соответствующих решений;

– определение стратегий развития предпринимательской и иной деятельности Филиала колледжа;

– утверждение планов учебно-воспитательной деятельности Филиала колледжа, а также отчетов об их исполнении;

– внесение предложений по развитию материально-технической базы Филиала колледжа;

– рассмотрение предложений и жалоб работников Филиала колледжа и обучающихся;

– принятие проектов положений и инструкций, регламентирующих деятельность структурных подразделений Филиала колледжа;

– решение других вопросов, отнесенных к его компетенции Уставом Колледжа и настоящим Положением.

3.12. Решения Совета Филиала колледжа являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами, персоналом и обучающимися Филиала колледжа и вступают в силу после подписания их директором Филиала колледжа - председателем Совета Филиала колледжа.

3.13. Педагогические работники Филиала колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени, составляющую не менее 36 часов в неделю, а также на предоставление отпуска, продолжительностью, которая установлена для этой категории работников законодательством Российской Федерации.

3.14. Сотрудники Филиала колледжа имеют право:

– избирать и быть избранными в органы управления Филиала колледжа;

– участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Филиала колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления Колледжа и Филиала колледжа;

– бесплатно пользоваться библиотечными и иными фондами Филиала колледжа, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа и Филиала колледжа;

– обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа и Филиал колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.15. Педагогические работники Филиала колледжа имеют право выбирать средства обучения и методы научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным

особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов, в том числе и за счет применения новых информационных технологий. Они призваны развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

3.16. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности для работников Филиала колледжа могут устанавливаться по решению Совета Филиала колледжа различные формы морального и материального поощрения, не ухудшающие положения работников Филиала колледжа по сравнению с теми, которые установлены в Колледже.

3.17. Увольнение педагогического работника, связанное с сокращением штатов по инициативе администрации Филиала колледжа, допускается только после окончания учебного года.

4. Прием для обучения в Филиале колледжа

4.1. Прием для обучения в Филиале колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и правилами приема, утвержденными Колледжем.

4.2. Граждане Российской Федерации, равно как и иностранные граждане, а также лица без гражданства принимаются в Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Объявление приема для обучения по образовательным программам осуществляется Филиалом колледжа только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.4. Организация приема для обучения в Филиале колледжа осуществляется в порядке, определяемом правилами приема, утвержденными Колледжем.

Организация приема на первый курс для обучения в Филиале колледжа, перевод и восстановление осуществляется в порядке, определяемом локальными актами Колледжа и положениями об аттестационных комиссиях Колледжа.

4.5. Зачисление на первый курс в состав обучающихся для обучения в Филиале колледжа и отчисление обучающихся Филиала колледжа в связи с окончанием обучения осуществляется приказом директора Колледжа.

4.6. На каждого обучающегося в Филиале колледжа формируется личное дело, порядок ведения которого определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Образовательная деятельность Филиала колледжа

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Колледжа и настоящим Положением Филиал колледжа реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Колледжа.

5.2. Организация учебного процесса в Филиале колледжа осуществляется в соответствии с образовательными программами, которые представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

5.3. Учебная деятельность обучающихся Филиала колледжа предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие

виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

5.4. Язык обучения в Филиале колледжа - русский.

5.5. Общие требования к организации образовательного процесса в Филиале колледжа по образовательным программам устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

5.6. В Филиале колледжа учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Филиалом колледжа при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучение не более чем на 1 месяц, в заочной форме обучения – не более чем на 3 месяца.

5.7. Учебный год для обучающихся состоит из двух семестров.

5.8. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ среднего профессионального образования, составляет от 8 до 13 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

5.9. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

5.10. Филиал колледжа путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

5.11. Филиал колледжа оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной) аттестации.

5.12. Уровень знаний обучающихся в Филиале колледжа при проведении промежуточной аттестации определяется следующими оценками на экзаменах, дифференцированных зачетах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», на зачетах - «зачтено», «не зачтено».

Оценки выставляются на экзаменах, дифференцированных зачетах и зачетах или по результатам аттестации в семестре. В случае двукратного получения неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации, а также в случае несогласия обучающихся с полученной в результате промежуточной аттестации, по заявлению обучающегося назначается аттестационная комиссия из трех педагогических работников, в состав которой входит педагогический работник, проводивший учебные занятия. Решение аттестационной комиссии считается окончательным, а в случае получения неудовлетворительной оценки студент отчисляется из Филиала колледжа.

5.13. Студентом Филиала колледжа является лицо, в установленном порядке принятое в Колледж и обучающееся в Филиале колледжа. Все обучающиеся, зачисленные в Филиал колледжа, являются обучающимися Колледжа, пользуются правами и льготами и выполняют обязанности, установленные для обучающихся законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Колледжа и локальными актами Колледжа.

5.14. Права и обязанности обучающихся и других лиц, обучающихся в Филиале колледжа, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, а также локальными актами, договорами и другими документами.

5.15. Обучающиеся имеют право:

– получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;

– участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Филиала колледжа, в том числе через создаваемые ими общественные организации, общественные объединения и органы управления Филиала колледжа;

– пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, научных и других подразделений Филиала колледжа;

– принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, кружках и спортивных секциях, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Колледжа;

– изменять формы обучения и направления подготовки в установленном порядке;

– досрочно прекращать обучение в Филиале колледжа, получая при этом документы, подтверждающие полученное образование;

– на поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Филиала колледжа;

– на одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ как в Филиале колледжа, так и в иных образовательных организациях;

– иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, локальными актами Колледжа и Филиала колледжа.

5.16. Обучающиеся обязаны:

– выполнять требования образовательной программы;

– посещать все виды занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;

– выполнять требования Устава Колледжа, настоящего Положения, соблюдать Правила внутреннего распорядка;

– в поведении руководствоваться общепринятыми нормами морали, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;

– беречь имущество Филиала колледжа, возмещать причиненный материальный ущерб в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Колледжа и Филиала колледжа.

5.17. Перевод обучающихся Филиала колледжа на следующий курс производится приказом директора Филиала колледжа; допуск обучающихся к итоговой (государственной) аттестации производится приказом директора Колледжа.

5.18. Перевод и восстановление осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальным актом Колледжа.

5.1.9. Обучающийся может быть отчислен в соответствии с основаниями, изложенными в Уставе Колледжа и локальном акте Колледжа.

Отчисление обучающегося производится приказом директора Колледжа по представлению директора Филиала колледжа.

6. Экономика Филиала колледжа

6.1. Филиал колледжа не имеет отдельного баланса, бухгалтерский учет ведет бухгалтерия Колледжа в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета.

6.2. Финансирование Филиала колледжа может осуществляться за счет следующих источников:

– средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

– добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;

– средств, получаемые от деятельности по оказанию платных образовательных услуг;

– бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

– других, не запрещенных законом поступлений.

6.3. Филиал колледжа не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Филиалом колледжа, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Филиалу колледжа Учредителем Колледжа.

6.4. Ответственность по обязательствам перед кредиторами, вытекающим из деятельности Филиала колледжа, несет Колледж.

7. Порядок реорганизации, переименования и ликвидации Филиала колледжа

7.1. Филиал колледжа реорганизуется, переименовывается, ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по решению Учредителя Колледжа в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

7.2. В случае реорганизации и ликвидации Филиала колледжа работникам Филиала колледжа гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае ликвидации Филиала колледжа все документы Филиала колледжа должны быть переданы в установленном порядке в Колледж.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются решением Учредителя Колледжа в порядке, установленном Уставом Колледжа.