Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2023 08:10:09
Уникальный программный ключ:
4ceaf51badb679c2851a28524a4e0d8f56cba3a6

КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
Частное профессиональное образовательное учреждение

355008, г. Ставрополь, пр-т К. Маркса, 7
+7(8652) 28-49-67
+7(8652) 28-03-46
college09@mail.ru| www.ecmsb.ru

1.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ Колледж
«Современная школа бизнеса»
_____ Т.С. Ледович
«_23_» _____мая_____ 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Программа подготовки
базовая

Форма обучения
очная

Ставрополь, 2023

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Административное право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

а. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины:

- является овладение знаниями о сущности и основных институтах административного права, главных направлениях реализации его регулятивной функции.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение административного права как отрасли права через раскрытие сущности административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере реализации задач и функций исполнительной власти;
- понятие науки административного права.
- изучение норм административного и административно - процессуального законодательства;
- изучение системы субъектов административного права, административно-правового статуса граждан, органов исполнительной власти и местного самоуправления, общественных объединений, форм и методов их деятельности;
- изучение правовых институтов административной ответственности, административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти;
- изучение организации государственного управления в особых

условиях;

- изучение организации административно-правового регулирования в отраслях хозяйственной деятельности, социально-культурной жизни, административно-политической сферы и межотраслевого государственного управления;

- изучение контроля и надзора за соблюдением законности в сфере реализации исполнительной власти.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- выявлять административные правонарушения;

- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

- содержание и сущность основных институтов административного права;

- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;

- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;

- сущность административного процесса;

Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и овладению следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **87** часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **58** часов;
- самостоятельная работа обучающегося **29** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**87**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**58**
в том числе:	
лекционные занятия	30
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**29**
Форма итоговой аттестации – экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Административное право как отрасль права			
Тема 1.1 Предмет, метод и система административного права как отрасли права	**Содержание учебного материала**	2	1,2.
	1 **Предмет, метод и система административного права как отрасли права** Общественные отношения, регулируемы административным правом, метод административного права, система административного права. Роль и место административного права в правовой системе.		
	Практическое занятие № 1 Решение практических задач по теме «Предмет, метод и система административного права»	2	
	Самостоятельная работа № 1. Подготовка реферата на тему « Государственное управление и исполнительная власть»	2	
Тема 1.2 Нормы и источники административного права	**Содержание учебного материала**	2	1,2,3.
	1 **Нормы и источники административного права -** Нормы административного права и административно-правовые отношения. Источники административного права. Понятие и виды административно-правовых норм, их структура и роль в регулировании общественных отношений. Административно-правовые отношения и источники административного права.		
	Практическое занятие № 2 Решение практических задач по теме «Нормы и источники административного права»	2	
	Самостоятельная работа № 2 Подготовка доклада на тему «Понятие и виды административных норм»	2	
Раздел 2 Субъекты административного права			
Тема 2.1 Граждане как субъекты административно права	**Содержание учебного материала**	2	1,2,3.
	1 **Граждане как субъекты административно права** - Административно-правовой статус физических лиц Граждане РФ как субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность. Обязанности граждан во взаимоотношениях с исполнительной властью. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.		
	Практическое занятие № 3 Решение практических задач по теме «Граждане как субъекты административно права»	2	
	Самостоятельная работа № 3 Подготовка реферата на тему «Механизм совершенствования защиты прав и свобод человека и гражданина в сфере государственной исполнительной власти»	2	
Тема 2.2 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	**Содержание учебного материала**	2	1,2,3.
	1 **Органы исполнительной власти как субъекты административного права** Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Структура аппарата и штаты государственных органов исполнительной власти		
	Практическое занятие № 4 Решение практических задач по теме «Административно-правовой статус органов исполнительной власти»	2	

	Самостоятельная работа № 4 Подготовка сообщение на тему «Федеральные органы исполнительной власти: виды, правовое положение»	2	
Тема 2.3. Государственная служба и государственные служащие	**Содержание учебного материала**	2	1,2,3.
	1 **Государственная служба и государственные служащие** - Понятие государственной службы, её виды. Принципы и гарантии государственной службы. Понятие государственного служащего, его права и обязанности. Классификация государственных служащих. Ограничения и гарантии, установленные законодательством для государственного служащего.		
	Практическое занятие № 5 Решение практических задач по теме «Административно-правовой статус государственных служащих»	2	
	Самостоятельная работа № 5 Подготовка реферата на тему «Гарантии государственного служащего»	2	
Тема 2.4. Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права	**Содержание учебного материала**	2	1,2,3.
	1 **Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права -** Понятия и виды организаций, предприятий, учреждений. Государственные и негосударственные организации. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.		
	Практическое занятие № 6 Решение практических задач по теме «Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений.»	2	
	Самостоятельная работа № 6 Подготовка реферата на тему «Общественные объединения как субъекты административного права»	2	
Раздел 3 Формы и методы государственного управления			
Тема 3.1 Формы государственного управления	**Содержание учебного материала**	2	1, 2
	1 **Формы государственного управления -** Понятие и виды форм государственного управления. Акты государственного управления. Виды актов государственного управления. Порядок подготовки, принятия и опубликования актов государственного управления. Индивидуальные акты государственного управления. Административный договор. Неправовые формы государственного управления		
	Практическое занятие (не предусмотрено)	-	
	Самостоятельная работа № 7 Подготовка сообщение на тему «Административно-правовой договор»	2	
Тема 3.2 Методы государственного управления	**Содержание учебного материала**	2	1,2,3.
	1 **Методы государственного управления -** Понятие и виды методов государственного управления. Убеждение в административном праве. Понятие и особенности разрешительной системы. Административно-правовой режим военного положения. Административно-правовой режим чрезвычайного положения. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации		
	Практическое занятие № 7 Решение практических задач по теме «Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти»	2	
	Самостоятельная работа № 8 Подготовка реферата на тему «Режим охраны Государственной границы РФ»	2	
Раздел 4 Административное принуждение и административная ответственность			
Тема 4.1 Административное принуждение	**Содержание учебного материала**	2	1,2,3.
	1 **Административное принуждение** - Понятие, сущность и виды административного принуждения. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Принудительное		

		лечение лиц, страдающих психическими заболеваниями. Административное задержание граждан.		
		Практическое занятие № 8 Решение практических задач по теме «Система административного принуждения»	2	
		Самостоятельная работа № 9 Подготовка сообщение на тему «Меры административного принуждения»	1	
Тема4.2 Административное правонарушение	**Содержание учебного материала**		2	1,2,3.
	1	**Административное правонарушение** - Понятие административного правонарушения, его признаки. Понятие состава административного правонарушения, система признаков отдельных элементов состава.		
	Практическое занятие № 9 Решение практических задач по теме «Административное правонарушение»		2	
	Самостоятельная работа № 10 Подготовка доклад на тему «Состав административного правонарушения»		2	
Тема 4.3. Административная ответственность	**Содержание учебного материала**		2	1,2,3.
	1	**Административная ответственность** - Понятие, признаки и основания административной ответственности. Отличия административной ответственности от других видов юридической ответственности. Общие правила наложения административного взыскания. Административная ответственность юридических лиц. Освобождение от административной ответственности		
	Практическое занятие № 10 Решение практических задач по теме «Административная ответственность»		2	
	Самостоятельная работа № 11 Подготовка доклада на тему «Административная ответственность юридических лиц.		2	
Тема 4.4. Административное наказание	**Содержание учебного материала**		2	1,2,3.
	1	**Административное наказание** - Понятие административного наказания, виды наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Основания освобождения от административной ответственности и её ограничения.		
	Практическое занятие № 11 Решение практических задач по теме «Система административных наказаний»		2	
	Самостоятельная работа № 12 Подготовка сообщение на тему «Система административных наказаний»		2	
Тема 4.5. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушения	**Содержание учебного материала**		2	1,2,3.
	1	**Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях** - Система органов и должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях.		
	Практическое занятие № 12 Решение практических задач по теме «Производство по делам об административных правонарушениях»		2	
	Самостоятельная работа № 13 Подготовка доклад на тему «Полномочия по рассмотрению дел об административных правонарушениях в субъектах РФ»		2	
Раздел 5 Административный процесс и административное производство				
Тема 5.1 Административный процесс	**Содержание учебного материала**		2	1,2,3.
	1	**Административный процесс -** Понятие и признаки административного процесса. Принципы, субъекты и содержание административного процесса. Стадии административного процесса и их характеристика		
	Практическое занятие №13 Решение практических задач по теме «Административный процесс»		2	
	Самостоятельная работа № 14 Подготовка реферата на тему «Административное расследование – понятие, основание, порядок, сроки.»		2	
Тема 5.2	**Содержание учебного материала**		2	1,2,3.

Административное производство	1	**Административное производство -** Производство по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делу об административном правонарушении. Понятие дисциплины, дисциплинарной ответственности и дисциплинарного производства по административному праву		
	Практическое занятие № 14 Решение практических задач по теме «Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях»		2	
	Самостоятельная работа № 15 Подготовка реферата на тему «Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях»		2	
Экзамен				
Всего:			**87**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

2.3. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

2.4. Примерная тематика рефератов

1.История развития института государственной службы в Российской Федерации.

2.Административно-правовой статус государственных служащих.

3.Система государственной службы в Российской Федерации.

4.Федерализм как основа института публичной службы в Германии.

5.Правовой статус государственного служащего в зарубежных странах.

6.Проблемы формирования института государственной службы в Вологодской области.

7.Институт делегирования полномочий в сфере государственного управления и перспективы его развития.

6.Российское полицейское право в 19 – начале 20 века.

7.Основные достижения науки административного права в 20 веке.

8.Система источников административного права и проблемы отраслевой кодификации.

9.Институт правовых актов управления и проблемы его реформирования.

10.Административная юстиция в Российской Федерации и перспективы ее реформирования.

11.Проблемы реализации административно-правового статуса граждан Российской Федерации.

12.Административно-правовой статус иностранных граждан в Российской Федерации.

13.Процессуальные особенности депортации и административного выдворения иностранных граждан.

13.Административно-правовой статус общественных объединений.

14.Административно-правовой статус религиозных объединений.

15.Административно-процедурное производство как вид административного процесса.

16.Судебный контроль за обеспечением законности в сфере государственного управления.

17.Административная ответственность как вид юридической ответственности и ее особенности.

18.Институт административной ответственности юридических лиц и проблемы его совершенствования.

19.Система административных наказаний и общие правила их назначения.

20.Административно-правовая защита отношений в сфере информации.

21.Административно-правовой режим государственной тайны в Российской Федерации.

22.Государственное регулирование предпринимательской деятельности в Российской Федерации и проблемы его эффективности.

23.Проблемы функциональной организации исполнительной власти в РФ.

24.Административно-правовой статус федеральных агентств.

25.Административно-правовой статус федеральных служб.

2.5. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Система административного права, его основные институты и методы;
2. Какой критерий положен в основу классификации мер административного принуждения?
3. Структура административно-правовых норм.
4. Каковы общие требования к применению мер административного принуждения?
5. Система источников административного права.
6. Какие виды принуждения носят субъективный характер.
7. Структура административных правоотношений.
8. Какие виды принуждения носят объективный характер?
9. Административно-правовой статус субъектов административного права
10. Какие виды административного принуждения закреплены в КоАП РФ?
11. Система и структура органов исполнительной власти РФ.
12. В чем проявляется отличие административной ответственности от гражданско-правовой?
13. Система и структура органов исполнительной власти
14. Каковы основания административной ответственности?
15. Значение административно-правовых договоров в административном праве РФ.
16. Какие обстоятельства исключают административную ответственность

17. Основные признаки административного правонарушения и административной ответственности.

18. Каковы особенности административной ответственности несовершеннолетних.

19. Обстоятельства, исключающие административную ответственность

20. Каковы особенности административной ответственности военнослужащих

21. Общие правила назначения административных наказаний.

22. В чем проявляются особенности административной ответственности юридических лиц?

23. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.

24. В каком порядке привлекаются к административной ответственности военнослужащие, а также лица, призванные на военные сборы?

25. Основные виды административного процесса;

26. По каким критериям можно классифицировать административные наказания?

27. Основные стадии производства по делам об административных правонарушениях.

28. Каковы отличия конфискации от возмездного изъятия орудия совершения или предмета административного правонарушения?

29. Какими правилами следует руководствоваться при назначении наказания лицу за два и более административных правонарушения одним субъектом административной юрисдикции?

30. Определять диспозитивный и императивный характер методов, административно-правового регулирования;

31. Какие обстоятельства учитываются при назначении административного наказания?

32. Классифицировать административно-правовые нормы по различным основаниям.

33. В чем проявляется связь между административными наказаниями и мерами обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

34. Определять наличие (отсутствие) юридической силы у административно- правовых норм.

35. Какие категории должностных лиц могут быть дисквалифицированы

36. Выделять основные отличительные признаки административно-правовых норм от правовых норм других отраслей права РФ

37. Сформулировать особенности административных правоотношений

38. В каком порядке осуществляется возмещение имущественного ущерба, причиненного административным правонарушением, и морального вреда?

39. Определять компетенцию органов исполнительной власти РФ.

40. Какие существуют виды административного контроля.

41. Каковы особенности внутриведомственного контроля.

42. Выделять состав административного правонарушения,

43. Классифицировать административные правонарушения по различным основаниям.

44. Какие структуры обеспечивают президентский контроль за законностью в государственном управлении.

45. Исчисление срока давности привлечения к административной ответственности.

46. Какие существуют формы парламентского контроля за законностью в государственном управлении?

47. Определять подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.

48. Какими нормативными источниками регулируется судебный контроль за законностью в государственном управлении?

49. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях и административных наказаний.

50. К каким категориям граждан не применяется административный арест.

51. Охарактеризуйте иностранных граждан и лиц без гражданства как субъектов административных правонарушений.

52. По каким критериям можно классифицировать административно-правовые режимы?

53. Каковы конституционные основания применения мер административного принуждения

54. Дайте понятие дисквалификации как вида административного наказания.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Конституционное и административное право».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя,
- учебная доска, наглядный и раздаточный материал;
- комплект образцов оформленных документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в редакции Федерального Закона от 12.11.2018 № 450-ФЗ) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi
3. Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999 N 184-ФЗ (в редакции Федерального Закона от 03.08.2018 № 340-ФЗ) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi
4. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (в редакции Федерального Закона от 29.07.2017 № 243-ФЗ) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi
5. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в редакции Федерального Закона от 30.10.2018 № 382-ФЗ) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi

Основная литература:

1.Административное право : учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. — Москва : КноРус, 2018. — 256 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05854-1.
2. Административное право (для СПО). Учебник : монография / А.В. Мелехин. — Москва : Юстиция, 2019. — 502 с. — ISBN 978-5-4365-2525-9.

Дополнительная литература:

1.Административное право : учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. — Москва : КноРус, 2019. — 248 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-07233-2.
2.Административное право : учебник / А.В. Мелехин под ред. и др. — Москва : Юстиция, 2016. — 502 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-4365-0441-4.
3.Административное право : учебник / коллектив авторов; под ред. А.В. Мелехина. — Москва: Юстиция, 2017. — 504 с. — (Среднее Профессиональное Образование).
4.Административное право : учебник / М.В. Алексеева, М.Б. Смоленский. — Москва : КноРус, 2017. — 248 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05854-1.
5.Административное право РФ : учебник / А.В. Мелехин, Т.А. Диканова, И.Б. Кардашева, Н.Ф. Попова, Т.Л. Козлов, Н.В. Субанова. — Москва : Юстиция, 2017. — 502 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-4365-0441-4.

Информационные справочно-правовые системы:

1. Гарант –http://ivo.garant.ru
2. КонсультантПлюс –http://www.consultant.ru/
3. Электронно-библиотечная система - https://www.book.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе опроса, проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:	
Выявлять административные правонарушения	Практические занятия, тестирование, выступления с докладами (рефератами), выступления на семинарах
Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	Практические занятия, тестирование, составление процессуальных документов
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:	
Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих	Тестирование, выполнение докладов (рефератов), устный опрос, выступления на семинарах
Содержание и сущность основных институтов административного права	Устный опрос, тестирование, выступления на семинарах.
Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, устный опрос, выступления на семинарах
Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях	Практические занятия, составление процессуальных документов, устный опрос.
Признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний	Тестирование, устный опрос, выступления на семинарах.
Сущность административного процесса	Практические занятия, составление процессуальных документов, устный опрос.