Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: директор
Дата подписания: 01.08.2023 13:26:11
Уникальный программный ключ:
4ceaf51badb679c2851a28524a4e0d8f56c5a3a6

КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
Частное профессиональное образовательное учреждение

355008, г. Ставрополь, пр-т К. Маркса, 7
+7(8652) 28-49-67
+7(8652) 28-03-46
college09@mail.ru| www.ecmsb.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ Колледж
«Современная школа бизнеса»
_____ Т.С. Ледович
«_23_» _____мая_____2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.ДЭ.01.02 РИТОРИКА

Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Ставрополь, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.ДЭ.01.02 Риторика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508, квалификации юрист укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция, а также с учетом ПООП.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение Колледж «Современная школа бизнеса».

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.ДЭ.01.02 Риторика рассмотрена на заседании цикловой комиссии юридических дисциплин
Протокол № 10 от 22 мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДЭ.01.01 РИТОРИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Риторика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Риторика входит в общий гуманитарный и социально - экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины:

– овладение студентами умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения, получение опыта создания профессионально значимых типов высказываний. Основной целью дисциплины является овладение будущими специалистами-правоведами успешной, результативной профессиональной речью для работы в избранной сфере деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

– формирование коммуникативной компетентности специалистов правоведов;

– осознание специфики профессионального общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для деятельности специалиста правоведа;

– развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной

искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач;

– познание студентами сути речевого идеала как компонента культуры и речевого идеала как образца педагогического общения;

– овладение системой основных риторических знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в сфере права;

– воспитание потребности в самосовершенствовании личности и постоянном профессиональном развитии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

–использовать полученные знания в целях совершенствования профессиональной деятельности юристов, в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач;

–строить собственную речь с учётом принципов правильности, логичности, чистоты, выразительности, уместности и т.д., чтобы оказывать влияние на слушателей и управлять вниманием аудитории;

–развивать позитивную Я-концепцию и уверенность в процессе речевой деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– предметную область риторики;

–категориальный аппарат и тезаурус дисциплины;

–методы построения эффективной и успешной речи;

–основные наиболее известные риторические приемы и их использование в профессиональной речи;

–суть речевого идеала как компонента культуры и как образца профессионального общения.

Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и овладению следующих компетенций:

В результате освоения программы дисциплины «Риторика» обучающийся должен обладать общими (ОК) компетенциями:

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР5
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР11
Содействующий сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ЛР20
Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ЛР21
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР28

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 33 час.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07 РИТОРИКА

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка(всего)	**99**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**63**
В том числе:	
лекционные занятия	51
Практические занятия	12
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**33**
Форма итоговой аттестации –зачет с оценкой	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Риторика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Предмет и задачи риторики, ее значение для профессиональной деятельности юристов	**Содержание учебного материала:**Цели, задачи, содержание дисциплины. Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук. Предмет риторики. Основные подходы к определению понятия «риторика». Понятие риторического идеала. Риторический идеал античности. Особенности русского риторического идеала. Риторика в современном мире. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения. Значение риторики в подготовке специалистов-правоведов. Междисциплинарные связи риторики.	2	ОК6, ОК9
	Практическое занятие № 1:Проводится в форме семинара с элементами дискуссии. 1. Особенности русского риторического идеала. 2. Риторика в современном мире. 3. Значение риторики в подготовке специалистов-правоведов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 1. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**Основные принципы и законы риторики (написание реферата)	4	
Тема 2. Становление и основные этапы развития риторики	**Содержание учебного материала:**Становление и основные этапы развития риторики. Историческая периодизация ораторского искусства. Античная риторика. Классический риторический канон (пять этапов работы над речью). История российской риторики. Развитие русского судебного красноречия после судебной реформы 1864 года. Выдающиеся судебные ораторы России XIX –XX вв. Развитие риторики в современном мире. Риторика в России. Риторическая теория и риторическая практика как отражение общих закономерностей речевого поведения в процессе общения. Профессиональное общение.	2	ОК6, ОК9
	Практическое занятие № 2:Проводится в форме семинара с презентациями докладов студентов: Историческая периодизация ораторского искусства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 2.	4	

	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:Изучение лекционного материала. Выдающиеся судебные ораторы России XIX –XX вв (составление таблицы)		
Тема 3. Виды и структура выступления. Особенности судебной речи	**Содержание учебного материала:**Понятие ораторской речи и ее признаки. Виды речи. Структура выступления: вступление, основная, часть и заключение. Речь как способ «формирования и формулирования мысли посредством языка в процессе речевой деятельности» (И. А. Зимняя). Виды речевой деятельности. Особенности и функции рецептивных и продуктивных видов речевой деятельности. Этапы создания и восприятия текстов. Механизмы речи и особенности их функционирования в процессе порождения и восприятия высказывания. Цели и предмет судебной речи. Цели и структура обвинительной речи. Цели и структура защитительной речи	2	ОК6, ОК9
	Практическое занятие № 3:Проводится в форме семинара с решением ситуационных задач: Структура выступления: вступление, основная, часть и заключение.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 3. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**Цели и предмет судебной речи (написание реферата)	4	
Тема 4. Логические основы речи юриста	**Содержание учебного материала:**Правила оперирования понятиями, суждениями и умозаключениями в публичном выступлении. Требования закона тождества, закона непротиворечия, закона исключения третьего и закона достаточного основания и их соблюдение оратором. Ошибки, возникающие при нарушении правил доказательства в ораторской речи.	2	ОК6, ОК9
	Практическое занятие № 4:Проводится в форме семинара с решением ситуационных задач: Требования закона тождества, закона непротиворечия, закона исключения третьего и закона достаточного основания и их соблюдение оратором.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 4. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**Изучение лекционного материала. Основные требования логики к ораторской речи (написание реферата)	4	
Тема 5. Культура и техника речи юриста	**Содержание учебного материала:** Понятие культуры речи оратора. Нормативные требования к речи оратора. Специфика языка права. Выразительные средства речи. Риторические фигуры. Понятие о технике речи. Невербальные средства общения. «Язык внешнего вида» (язык телодвижений и жестов). Функции жестов в общении (изобразительная,	2	ОК6, ОК9

	реагирующая, указательная, регулирующая). Взаимодействие жестов и мимики, жестов и телодвижений в процессе общения. Особенности невербального поведения учителя. Просодический аспект общения. Голос и слух в акте коммуникации. Профессионально значимые качества голоса учителя: благозвучность (чистота и ясность тембра); широкий диапазон по высоте, громкости и тембру, гибкость, подвижность; выносливость (стойкость); адаптивность (приспособление к условиям общения); помехоустойчивость; суггестивность (способность голоса внушать эмоции и влиять на поведение адресата).		
	Практическое занятие № 5:Проводится в форме семинара с презентациями докладов студентов: Нормативные требования к речи оратора.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 5. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Выразительные средства речи (составление схемы)	6	
Тема 6. Основы полемического мастерства	**Содержание учебного материала:**История искусства спора. Правила продуктивного спора. Поведение в споре. Софистический спор. Специфика судебных прений, полемического мастерства адвоката и прокурора. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания явлений действительности. Роль ораторского искусства в современном мире. Цель «ораторства». Сущность красноречия. Специфика публичного выступления. Публичное выступление в профессиональной деятельности юриста. Полемическое искусство.	2	ОК6, ОК9
	Практическое занятие № 6:Проводится в форме семинара с презентациями докладов студентов: Роль ораторского искусства в современном мире.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 6. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**Публичное выступление в профессиональной деятельности юриста (написание реферата)	4	
Тема 7. Риторика и этика. Взаимодействие с аудиторией	**Содержание учебного материала:**Психологические механизмы взаимодействия оратора и аудитории. Речевое воздействие оратора на аудиторию. Поведение оратора в аудитории. Восприятие оратора аудиторией. Анализ оратором обратной связи с аудиторией. Приемы привлечения внимания слушателей, завоевания аудитории и управления ею. Признаки взаимопонимания между оратором и слушателями. Критерии оценки аудитории. Специфика судебной аудитории. Нравственный долг оратора. Личность говорящего (образ автора). Свойства личности оратора, обеспечивающие эффективность речи: увлеченность,	6	ОК6, ОК9

	заинтересованность; искренность; дружелюбие; обаяние и артистизм; объективность; уверенность. Способы проявления этих свойств в речи. Принцип «гармонизирующего диалога» и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. Индивидуальный речевой стиль оратора. Чувство аудитории и особенности их проявления в речи оратора (зрительный контакт, голосовой контакт, устность, импровизационность речи). Основные приемы управления вниманием аудитории. Три основные категории риторики: этос, пафос, логос, их роль в создании публичного высказывания. Способы развития ораторских способностей. Пути овладения практической риторикой.		
	Практическое занятие № 7:Проводится в форме семинара с презентациями докладов студентов: Психологические механизмы взаимодействия оратора и аудитории.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 7. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**Способы развития ораторских способностей (заполнение таблицы)	6	
Тема 8. Структура публичного выступления. Основные этапы работы над речью	**Содержание учебного материала**: Основные этапы работы над речью в классической риторике. Современная интерпретация логики работы над речью. Выбор темы, определение цели и вида речи. Работа над языком и стилем. Техника произнесения речи. Определение темы и замысла высказывания. Осознание и формулировка общей и конкретной цели выступления. Основные части речи (начало, середина, окончание речи), их функции, содержательные особенности. Переходы между частями речи и способы их реализации. Риторический эскиз речи и способы его создания. Подготовка к публичному выступлению. Риторический анализ публичного выступления. Виды выступлений: информирующее, аргументирующая речь, дискуссионная речь.Средства активизации внимания слушателей в процессе публичного выступления.	4	ОК6, ОК9
	Практическое занятие № 8:Проводится в форме семинара с презентациями докладов студентов: Средства активизации внимания слушателей в процессе публичного выступления.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 8. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**Риторический анализ публичного выступления (написание реферата)	7	
	Зачет с оценкой		

Всего:	**99**	

2.3 Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрено.

2.4 Примерная тематика рефератов

1. Риторика как норма гуманитарной культуры.
2. Древнегреческая риторика.
3. Древнеримская риторика и ее значение для развития ораторского искусства.
4. Характерные черты древнерусского и российского красноречия в прошлом.
5. Риторика в России XX века.
6. Российская риторическая культура в конце XX и начале XIX века.
7. Основные задачи неориторики. Рост речевого фактора в современной лингвистике и в развитии общества.
8. Риторика и неориторика: понятия и основные задачи.
9. Культура речи сквозь призму риторики.
10. Отношение ораторской речи к функциональным стиля языка. и функционально-смысловым типам речи.
11. Роды и виды красноречия.
12. Этапы подготовки публичного выступления.
13. Виды планов на разных этапах подготовки речи
14. Роль иллюстративного и доказательного материала при подготовке и произнесении публичной речи.
15. Структура публичного выступления. Когезия, ретроспекция, проспекция.
16. Методы изложения материала.
17. Средства усиления выразительности публичной речи.
18. Психологические особенности ораторской речи.
19. Связь композиции ораторской речи с психологией восприятия.
20. Оратор и аудитория.
21. Приемы привлечения и поддержания внимания аудитории.
22. Логика в публичном выступлении.
23. Академическое красноречие.
24. Социально-политическое красноречие.
25. Изобразительно-выразительные средства языка в публичном выступлении.
26. Принципы построения информационной речи.
27. Правила убеждающего речевого поведения.
28. Риторическое поведение в деловых беседах различных видов.
29. Импровизация и экспромт.
30. Классификация споров.
31. Основные формально-логические законы спора.
32. Политические споры.
33. Культура спора.

34. Полемические приемы и уловки.
35. Кодекс аргументатора.
36. Этикет ораторской речи.
37. Агональная риторика.
38. Лингвистические основания агональной коммуникации.
39. Софистика. Приемы софистического дискурса.
40. Техника речи.
41. Специфика речевого поведения выступающего в СМИ.
42. Критерии оценки устного выступления.
43. Индивидуальные речевые типы.
44. Типичные ошибки в аргументационной деятельности.
45. Эпидейктика как вид красноречия.
46. Типология публичных выступлений в зависимости от их цели.
47. Языковые особенности публичной речи.
48. Знания, умения и навыки оратора. Повседневная подготовка к публичному выступлению.
49. Классическая модель композиции публичной речи.
50. Особенности публичной речи. Речь перед толпой и коллективом.

2.4 Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

1.Риторика как научная и учебная дисциплина. Предмет риторики.
2.Риторика как наука и как средство поиска истины.
3.Закон проблематичности речи (закон гармонизирующего диалога).
4.Закон продвижения и ориентации адресата.
5.Образность и эмоциональная выразительность речи.
6.Античный риторический канон.
7.Взаимосвязь риторики и философии в эпоху эллинизма.
8.Риторические идеи Аристотеля.
9.Особенности риторики Древнего Рима.
10.Философская риторика Цицерона.
11.Риторический курс Квинтилиана для молодого оратора.
12.Расцвет ораторских жанров на Руси в XI-XII вв.
13.Риторика как учебная дисциплина. Первые учебники по риторике.
14.«Правила высшего красноречия» М.М. Сперанского. Учебники по общей и частной риторике «Н.Ф. Кошанского.
15.Расцвет академического красноречия и падение авторитета риторики и падение престижа классической риторики.

16.Рождение наук о речи в XX в. Ренессанс риторики в 1970-е гг.
17.Сущность понятия «речевое воздействие». Основные понятия науки о речевом воздействии.
18.Способы речевого воздействия. Факторы, правила и приемы речевого воздействия.
19.Речевое воздействие и манипулирование.
20.Понятие эффективной коммуникации Коммуникативные неудачи.
21.Коммуникативная грамотность.
22.Причины возникновения науки о речевом воздействии в XX в. Риторика и демократия.
23.Сущность понятия «эффективная коммуникация» Эффективность и «затратность» общения.
24.Языковой паспорт говорящего.
25.Вербальное речевое воздействие.
26.Невербальное речевое воздействие.
27.Национальная специфика невербальной коммуникации.
28.Имидж оратора.
29.Невербальные средства усиления коммуникативной позиции говорящего: фактор внешности; фактор взгляда; фактор физического поведения.
30.Фактор организации пространства общения, фактор голоса.
31.Виды публичных выступлений по цели и по форме.
32.Общие требования к публичному выступлению.
33.Работа над речевой формой выступления.
34.Выбор темы и определение основного содержания выступления.
35.Структура публичного выступления.
36Начало выступления. Организационный момент в аудитории. Приемы привлечения внимания аудитории.
37.Понятие культуры речи. Современные проблемы культуры речи.
38.Качества речи, определяющие ее культуру: богатство речи, ее разнообразие, выразительность, точность и правильность, чистота, ясность и доступность.
39.Учение о стилях речи. Устно-разговорные и книжно-письменные стили.
40.Особенности ораторского стиля речи. Индивидуальный стиль речи.
41.Риторические или стилистические фигуры речи.
42.Тропы: определение тропов, виды тропов.
43.Поведение оратора в аудитории.
44.Поддержание внимания аудитории в ходе выступления.

45.Аргументация. Тезис и аргументы. Убедительность аргументов. Правила аргументации.
46.Завершение публичного выступления. Функции концовки выступления.
47.Информационное выступление.
48.Научное выступление.
49.Рассказ о себе. Автобиография.
50.Рекламное выступление.
51.Рассказ о событии.
52.Убеждающее выступление.
53.Дебаты, публичные дискуссии и современное общество. Подготовка дебатов.
54.Виды спора. Обоснование позиции в споре. Основа правильного спора.
55.Протокольно-этикетное выступление.
56.Представление гостя.
57.Похвальное слово.
58.Развлекательное выступление.
59.Эффективность отдельных форм и видов публичного выступления.
60.Типы аудитории. Эффективность выступления в различных аудиториях.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ РИТОРИКА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Комплект учебной мебели:

ученические столы – 20 шт.,
стулья – 40 шт.,
преподавательский стол – 1 шт.,
кафедра для чтения лекций – 1 шт.,
доска учебная – 1 шт.

Наглядные средства обучения:

комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточный материал) – 15 шт.,

Коллекция словарей русского языка –10 шт.,
учебная литература.

Технические средства обучения:

ноутбук – 1 шт.,

рабочее место преподавателя, персональный компьютер
с подключением к сети «Интернет», принтер.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwLo C2R NR, Доступ к Cisco NetAcad, доступ к ORACLE Academy *Adobe*® *Flash*® Player, Acrobat *Reader* DC, Яндекс Браузер, NetDeans, WinRAR, K-Lite Codec Pack, Pascal ABC, Python, 7-ZipK-Lite Codec Pack, FastStone Image Viewer

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Михалкин, Н. В. Основы риторики : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04232-0. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511797

2. Риторика : учебник для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03888-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512199

Дополнительная литература (в том числе периодические издания):

1. Ивин, А. А. Риторика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03849-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513116

2. Русский язык и культура речи. : учебник / А. И. Дунев, А. Ю. Пентина, И. В. Столярова [и др.] ; под ред. Е. В. Сергеевой, В. Д. Черняк. — Москва : КноРус, 2023. —343 с. — ISBN 978-5-406-10486-6. — URL: https://book.ru/book/945210

3. Черняк В.Д. Русский язык и культура речи. Практикум : Учебно-практическое пособие / В.Д. Черняк; под. ред. Е.В. Сергеева — Москва : КноРус, 2023. — 227 с. — ISBN 978-5-406-11975-4. — URL: https://book.ru/book/950160

Информационные справочно-правовые системы:

1. КонсультантПлюс –http://www.consultant.ru/
2. Электронно-библиотечная система - https://www.book.ru/
3. Электронно-библиотечная система - https://www.urait.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РИТОРИКА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:	
- использовать полученные знания в целях совершенствования профессиональной деятельности юристов, в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач	Реферат Зачет с оценкой
- строить собственную речь с учётом принципов правильности, логичности, чистоты, выразительности, уместности и т.д., чтобы оказывать влияние на слушателей и управлять вниманием аудитории	
- развивать позитивную Я-концепцию и уверенность в процессе речевой деятельности	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**	
- предметную область риторики	Реферат Зачет с оценкой
- категориальный аппарат и тезаурус дисциплины	
- методы построения эффективной и успешной речи	
- основные наиболее известные риторические приемы и их использование в профессиональной речи	
- суть речевого идеала как компонента культуры и как образца профессионального общения	