Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: директор
Дата подписания: 19.07.2023 21:41:09
Уникальный программный ключ:
4ceaf51badb679c2851a28524a4e038f9ed9a6a6

КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
Частное профессиональное образовательное учреждение

355008, г. Ставрополь, пр-т К. Маркса, 7
+7(8652) 28-49-67
+7(8652) 28-03-46
college09@mail.ru| www.ecmsb.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ Колледж
«Современная школа бизнеса»
_____ Т.С. Ледович
«23»_____мая_____2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Ставрополь, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509, квалификации юрист укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция, а также с учетом ПООП.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение Колледж «Современная школа бизнеса».

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи рассмотрена на заседании цикловой комиссии юридических дисциплин
Протокол № 10 от 22 мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины:

- обучить студентов строить СВОЮ речь В соответствии С ЯЗЫКОВЫМИ, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи (орфоэпические, лексические, словообразовательные и др.).

Задачи освоения дисциплины:

- овладеть навыками работы с учебной и научной литературой; методами общения,
- быть подготовленными к самостоятельной работы с источниками информации, обобщения и систематизации полученной информации, интегрирования ее в личный опыт;
- для проведения доказательных рассуждений, логического обоснования выводов, различения доказанных и недоказанных утверждений, аргументированных и эмоционально убедительных суждений;
- самостоятельной и коллективной деятельности, включения своих

результатов в результаты работы группы, соотнесение своего мнения с мнением других участников учебного коллектива и мнением авторитетных источников.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно - выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально - смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи;
- сферу функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и

говорения.

Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и овладению следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 81 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 56 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**81**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**54**
в том числе:	
лекционные занятия	26
практические занятая	26
семинар	2
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**25**
Консультации	**2**
Форма итоговой аттестации - экзамен	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Значение литературного языка в формировании культуры устной и письменной речи русского парода		**30**	
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	**Содержание учебного материала:** Введение. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения.	4	
	Практические занятия: Изучение терминологии по теме: Язык и речь. Выделение структурных элементов речевой коммуникации.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 1.1. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой, средствами массовой информации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. 11одго говка реферата: Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Подготовка реферата: Культура речи. Нормы русского языка. Исследовательская работа: Язык и культура речи.	4	
Тема 1.2. Язык как система. Основные уровни языка	**Содержание учебного материала:** Нахождение речевых ошибок, выявление нарушений языковых и речевых норм. Культура пользования словарями и справочниками.	2	
Тема 1.3. Организация речевой коммуникации. Виды речевой	**Содержание учебного материала:** Речевой этикет. Вербальное и невербальное, межличностное, групповое и массовое, контактное и дистантное, официальное и неофициальное общение. Диалогическое и монологическое, устное и письменное общение. Диалогизированный монолог.	4	

деятельности			
Тема 1.4. Культура речи	**Содержание учебного материала:** Характеристика культурной речи. Изобразительно-выразительные средства языка. Лингвостилистический анализ текста.	2	
	Практические занятия: Навыки нерефлективного, рефлективного и эмпатического слушания. Лингвостилистический анализ прозаического текста. Особенности речевого поведения в социально ориентированном общении. Выделение вербально-символических средств утверждения статуса в социальном взаимодействии. Контрольная работа по теме: Использование различных видов речевой деятельности в работе делопроизводителя.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 1.4. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой, средствами массовой информации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка реферата: Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Подготовка реферата: Культура речи. Нормы русского языка. Исследовательская работа: Язык и культура речи.	4	
Раздел 2. Изучение системы языка и ее стилистической характеристики		**27**	
Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография	**Содержание учебного материала:** Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы фонетики. Артикуляционная характеристика звуков. Речи. Гласные и согласные звуки и их классификация. Чередование фонем. Слог и слогоделение. Классификация слогов. Правила переноса слов. Орфоэпия как учение о нормах произношения. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности и функции словесного ударения. Неблагозвучие (в аббревиатурах, рифмах, случайных повторах) как стилистический недостаток речи. Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание. Интонация. Графика. Алфавит. Соотношение звуков и букв. Принципы русской орфографии.	2	
Тема 2.2. Лексика и фразеология	**Содержание учебного материала:** Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое	2	

	значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм. Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов.		
	Практические занятия: Выявление основных видов лексических ошибок слов (стилистически неоправданное употребление слов; злоупотребление терминами, профессионализмами, употребление канцеляризмов и речевых штампов).	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 2.2. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой. Подготовка рефератов: Фонетические средства языковой выразительности (аллитерация, ассонанс, звукопись и т.п.) Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, их функции в речи. Фразеологизмы, их функции в речи. Наиболее типичные фразеологические ошибки. Лексические нормы. Основные виды лексических ошибок. Способы образования слов. Словообразовательные нормы. Ненормативное образование как речевая ошибка. Морфологические нормы образования, изменения и употребления имен существительных, имен прилагательных. Основные виды морфологических ошибок в употреблении этих частей речи. Пунктуация в простом предложении (знаки препинания в конце предложения, в предложении с однородными членами, обособленными членами предложения и вставными конструкциями). Работа с Интернетом, СМИ. Сочинение - миниатюра. Составление тематических кроссвордов	3	
Тема 2.3. Морфемика и словообразование	**Содержание учебного материала:** Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное	2	

	словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.		
Тема 2.4. Морфология	**Содержание учебного материала:** Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Части речи (самостоятельные и служебные). Формоизменение самостоятельных частей речи. Наречие и категория состояния. Служебные части речи. Переходные явления в частях речи. Морфологические нормы. Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи (синонимика частей речи).	2	
	Практические занятия: Выявление и исправление морфологических ошибок. Особенности употребления падежных окончаний имен существительных. Употребление морфологических синонимов в речи. Выявление ошибок в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий, в употреблении местоимений; ошибки в образовании и употреблении форм глаголов, причастий и деепричастий.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 2.4. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой. Подготовка рефератов: Фонетические средства языковой выразительности (аллитерация, ассонанс, звукопись и т.п.) Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, их функции в речи. Фразеологизмы, их функции в речи. Наиболее типичные фразеологические ошибки. Лексические нормы. Основные виды лексических ошибок. Способы образования слов. Словообразовательные нормы. Ненормативное образование как речевая ошибка. Морфологические нормы образования, изменения и употребления имен существительных, имен прилагательных. Основные виды морфологических ошибок в употреблении этих частей речи. Пунктуация в простом предложении (знаки препинания в конце предложения, в предложении с однородными членами, обособленными членами предложения и вставными конструкциями). Работа с Интернетом, СМИ. Сочинение - миниатюра. Составление тематических кроссвордов	4	
Тема 2.5. Синтаксис и пунктуация	**Содержание учебного материала:** Синтаксис как учение о словосочетании, предложение и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. Простое предложение. Грамматическая основа предложение. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения	2	

	распространенные и нераспространённые. Виды предложений по цели высказываний. Нечленимые предложения (высказывания). Стилистическое использование разных типов простого предложения. Пунктуация в простых предложениях. Сложные предложения и его виды. СП с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи. Актуальное членение СП. Стилистическое использование разных типов СП. Синтаксические фигуры: анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение.		
Раздел 3. Разграничение сферы употребления функциональных стилей русского языка		**22**	
Тема 3.1.Текст: структурно - смысловые признаки	**Содержание учебного материала:** Тест как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).	2	
	Практические занятия: Составление текста с выделением микротем.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 3. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой Знакомство с образцами документов официально-делового стиля Подготовка реферата: Официально-деловой стиль: функции, стилевые черты, языковые особенности.	4	
Тема 3.2. Функциональные стили русского языка	**Содержание учебного материала:** Функциональные стили русского языка.	2	
	Практические занятия: Определение стилей речи и структуры текста. Выработка навыков служебно-делового общения (деловая беседа, деловое совещание, телефонный разговор). Логические и социально - психологические аспекты спора в профессиональной деятельности. Подготовка и реализация деловых контактов. Использование технических средств информирования. Составление документов для внутреннего и внешнего использования. Отработка навыков написания аннотаций и рефератов Контрольная работа: Использование возможностей функциональных стилей речи в работе делопроизводителя.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 3.	4	

	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач. Взаимодействие вербальных и невербальных средств передачи информации Презентация: Жанры деловой речи. Учебно-исследовательская работа: Языковой портрет личности (на примере телеведущих, культурных и политических деятелей и т.д. по выбору студента). Работа с Интернетом, СМИ. Составление тематических кроссвордов.		
	Экзамен		
	Всего:	**81**	

2.3. Примерная тематика курсовых работ - не предусмотрены.

2.4. Примерная тематика рефератов

1. Язык и речь, отличия речи от языка. Основные речевые понятия.
2. Основные единицы языка: слово, словосочетание, предложение.
3. Русский язык как инструмент межнационального общения на территории России и бывших советских республик.
4. Культура речи как неотъемлемая часть культуры личности: почему важно говорить и писать правильно.
5. Речь в сферах межличностного и социального общения: отличительные особенности.
6. Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения.
7. Лексическая составляющая языка как основа грамотности и точности выражения мысли.
8. Богатство выразительных и изобразительных средств русского языка (лексические и синтаксические средства).
9. Устная речь, особенности подготовленной и неподготовленной устной речи.
10. Письменная речь, ее отличие от устной формы речи.
11. Структура высказывания (синтагма, тембр и темп речи, мелодика, интонация, типы ударения).
12. Функционально-смысловые типы речи: повествование.
13. Функционально-смысловые типы речи: рассуждение.
14. Функционально-смысловые типы речи: описание.
15. Функциональный стиль речи: научный.
16. Функциональный стиль речи: официально-деловой.
17. Функциональный стиль речи: публицистический.
18. Функциональный стиль речи: стиль художественной литературы.
19. Функциональный стиль речи: разговорно-бытовой.
20. Общая характеристика спора. Дискуссия и полемика как виды спора.
21. Логические и социально-психологические аспекты спора.
22. Служебное общение, виды деловых бесед.
23. Деловые переговоры. Правила делового этикета.
24. Виды служебной документации.
25. Требования к оформлению служебной документации.
26. Источники и причины засорения речи.
27. История ораторского искусства.
28. Оратор и его аудитория.
29. Речь как средство коммуникации.

30 . Этикетные формулы русского языка.

2.5. Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену:

1. В чём состоят цели и задачи обучения культуре речи?
2. Объясните, как вы понимаете фразы: «Прекрасная мысль теряет свою цену, если она дурно выражена» (Вольтер)
3. В чём заключается грамотность? Что такое норма в языке?
4. Что такое функциональные стили речи? Какая лексика доминирует в языке, составляя его основу? Приведите примеры постарайтесь обосновать своё мнение.
5. В каких ситуациях общения следует использовать тот или иной функциональный стиль речи? Какие из стилей отличаются образной, а какие - терминологической насыщенностью?
6. Лексика с точки зрения её стилевой принадлежности. Какую лексику мы используем только в устной речи и только в письменной речи?
7. Что такое нестандартный язык? Какие языки можно отнести к нестандартным?
8. Основные типы словарей. Культура пользования словарями и справочниками.
9. Использование фразеологизмов, фразеологических оборотов в речи (определение, условия применения). Приведите примеры, объясните происхождение данных фразеологизмов.
10. Какие слова мы называем паронимами (правила употребления их в речи). Объясните, в каком случае мы употребляем глагол «одевать», а в каком - «надевать», приведите примеры.
11. Употребление синонимов в речи (определение, правила). Приведите примеры синонимичных рядов по разным признакам.
12. Почему в речи нежелательно употребление» слов-паразитов», как этого избежать.
13. В каких случаях необходимо употребление иностранных слов в русском языке, а когда - нет.
14. Нормы употребления существительных (колебания в роде у существительных с течением времени) - пример.
15. К какому роду относятся названия лиц женского пола по профессии или должности.
16. Приведите примеры сохранения мужского рода у женских профессий. Что в таких случаях указывает на жен. пол? Как согласовывается определение?
17. Что такое аббревиация? Назовите типы аббревиатур. Каковы правила

склонения аббревиатур, приведите примеры.

18. Варианты падежных окончаний существительных.
19. 0т чего зависит выбор формы творительного и предложных падежей существительных (-у,ю или -е)?
20. От чего зависит выбор формы множ. числа существительных
21. Странная буква «Ё» (история возникновения, проблемы применения - особенно в печати).
22. В каких случаях окончание -ов в род. падеже сохраняется у имён существительных?
23. С какими существительными согласуются и нет собирательные числительные
24. Правильно ли говорить: «У обеих сестёр»; «У обоих братьев»; «По обоим сторонам улицы»; «У обоих ворот» - как можно заменить фразу?
25. Определите, какие из данных лексических вариантов чаще встречаются в речи москвичей и петербуржцев:

    парадная - подъезд, бордюр - поребрик, водолазка - бадлон, карточка - проездной, шаверма - шаурма, булка - батон, пончик - пышка.
26. В предложениях найдите и исправьте ошибки, объясните, почему так говорить не стоит:

    Первый дебют состоялся три года назад. Мы провели в аэропорте два часа. Я им говорю:» Не лОжьте зеркало в парту!» А они все лОжат и лОжат. Он сказал, что позвОнит завтра. В этом магазине самые дешёвые цепы. В аудитории собралось 28 людей. Программа работает с двух тысячи первого года. Несколько человек ушло. Едьте прямо, а потом налево.
27. Исправьте ошибки речи и объясните их:

    Он бежал, сломав голову. Он взял себе львиную часть. Хороший руководитель должен во всём показывать образец своим подчинённым. Красной линией в романе проходит мысль о героизме партизан.
28. Выберите правильный вариант:

    Самые (высокие - высотные) дома находятся в новых кварталах города. Вкусный и (сытый - сытный) обед прибавил нам сил. Любой (поступок - проступок) заслуживает осуждения. Мы с братом живём в одном доме, но на (различных - разных) этажах. На вопросы мальчик отвечал с каким-то (виноватым - виновным) видом. В квартире нужно было (произвести - провести) ремонт.
29. Подберите правильное синонимичное слово:

    Даша взяла горсть камешков и (бросала - кидала) их в воду. Горные (верхушки - вершины) спят во тьме ночной. Дипломат говорил спокойно

и величаво, развивая какую-то (идею - мысль). Белинский (владел - обладал) необыкновенной проницательностью. В гостиной сидела старушка с робким и печальным (взглядом - взором).

30. Замените иностранное слово, подходящим по смыслу, русским и исправьте, если нужно, предложения:
что-то специфическое - что-то..... ; ничего экстраординарного - ничего ..... ; индифферентно - .....;для баланса - для.....; симулировать -..... ; игнорировать -..... ¡ординарный - .....

31. Идентичное решение было принято учащимися параллельного класса. Девушка конфиденциально признавалась подругам, что переменила имя Катя на Кармен, потому что последнее импонирует её внешности. Среди собравшихся превалировали представители молодёжи. На последнем матче наша команда потерпела полное фиаско.

32. Образуйте форму единственного числа слова» туфли». Как правильно: клавиша или клавиш, манжета или манжет, заусеница или заусенец; расценок или расценка, плацкарта или плацкарт, просек или просека.

33 . Исправьте, если нужно:
Опытная врач провела исследования. Наша депутат принимала посетителей с двух до трёх часов.

34. Правильно ли говорить: пловчиха, ткачиха, портниха; маникюрша, билетёрша, кассирша, дворничиха, сторожиха, почтальонша, парикмахерша, врачиха?

35. Расставь правильные ударения в словах: петля, йогурт, апартаменты, баржа, бижутерия, камбала, колледж, кулинария, лавровый, ломоть, пиццерия, овсяной, пригоршня, творог, тефтели, хаос.

36. Просклоняйте сложные слова: вагон-ресторан, матч-турнир, бал-маскарад, Москва-река; иностранные имена: Марк Твен, Жюля Верн, Ганс Христиан Андерсен и словосочетание: пятое апреля.

37. Какую форму существительного в род. падеже ед. числа муж. рода следует выбрать на-а,я или -у,ю? Исправьте, если нужно:
история народа, белизна сахара, вкус чая; чашка крепкого чая, пачка быстрорастворимого сахара; выпить квасу, поесть супу, достать мелу, 38. Добавьте окончания: растёт в лес...-знает толк в лес...; держаться на вес...-выгадывать на вес...; находиться в стро...- ошибки в стро... простого предложения; машина на ход...- на ход... дела не отразилось; на ветр...- на сквозном ветр...; на кра...- на переднем кра...; в снег...- в пушистом снег...

39. Докажите, что обе формы множ.числа существительных имеют право быть и почему: цехи - цеха, инструкторы - инструктора, крейсеры -

крейсера, редакторы - редактора, секторы - сектора, инженеры - инженера, шофёры - шофера.

40. Чем различаются следующие существительные, не имеющие формы ед.числа: лагеря - лагери, борова - боровы, корпуса - корпусы, образа - образы, повода - поводы, пропуска - пропуски, тока - токи, тона - тоны, тормоза - тормозы, учителя - учители.
41. Просклоняйте в ед. и множ.числе существительные: шофёр, актёр, гримёр, режиссёр; детектор, индуктор, конденсатор, рефлектор, рефрижератор; прожектор, трактор;
42. Как надо говорить: «пять килограммов помидоров» или «пять килограмм помидор»; 5 гектар(ов), 7 микрон(ов), 6 рентген(ов), 60ват(ов), 100 ампер(ов),220 вольт(ов)?
43. Почему мы сегодня говорим: отряд солда ..... ,группа партиза...., пара сапо .... ;двое брюк...,пара ножниц...,много чулок..., но две пары носков?
44. Вставьте слова в правильной форме:
45. В углу стояло несколько (кочерги). Мы купили подарки для наших (Оли). В саду росло много (яблони). У сестры и мамы всего двое (серьги).
46. Как правильно: «Все присутствующие обнажили (голову или головы)»? Какое правило действует в таких случаях и как давно?
47. Допишите правильно: Все повернули голов... в сторону двери. Повелено брить им бород....Носильщики несли на голов... корзин... с овощами. У моих и твоих часов сломал....пружин... .Ребята ковыряли вилк....остывшую картошку.
48. В предложениях найдите и исправьте ошибки:
49 .Как вы догадались до этого? Объясните, из-за чего причина конфликта. Ты можешь положить книгу на столе. Это в Германии у женщин в политике скатертью дорога. Сколько в день мы тратим калорий?
50 . Просклоняйте письменно и устно числительные: 1624957; тысяча, миллион, миллиард.
51. Просклоняйте порядковое числительное плюс существительное: тысяча девятьсот двадцать восьмой год и дробное числительное одна вторая.
52 . Как различается склонение составных числительных и их согласование с существительным в зависимости от стиля речи (продемонстрируйте на примерах - альбом с 678 иллюстрациями; триста рублей).
53 . Допишите нужное слово: Наша библиотека пополнилась двумя тысячами (книг - книгами).
54 . Подберите правильное согласованное существительное, прочтите: «Успеваемость повысилась на12,5%»; «Расстояние было равно 6,3 м.»;

«Учитель спросил 22 (учеников - ученика)»; «Купить 2 (коровы - коров)»; «Подстрелить 3 (утки - уток)»; «Ученикам раздали по 5 тетрадей».

55 .Образуйте от начальных форм - победить, чудить, убедить, очутиться, ощутить глаголы 1-го лица настоящего и будущего времени; И формы прошедшего времени от начальных: виснуть, вязнуть, вянуть, гаснуть, глохнуть, зябнуть, липнуть, мокнуть, слепнуть, сохнуть, хрипнуть.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Комплект учебной мебели:
ученические столы – 20 шт.,
стулья – 40 шт.,
преподавательский стол – 1 шт.,
кафедра для чтения лекций – 1 шт.,
доска учебная – 1 шт.

Наглядные средства обучения:
комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточный материал) –15 шт.,
Коллекция словарей русского языка –10 шт.,
учебная литература.

Технические средства обучения:
ноутбук – 1 шт.,
рабочее место преподавателя, персональный компьютер
с подключением к сети «Интернет», принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15860-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/

2. Руднев, В. Н., Русский язык и культура речи : учебное пособие / В. Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2023. — 253 с. — ISBN 978-5-406-10594-8. — URL:https://book.ru/book/945692

3. Русский язык и культура речи. : учебник / А. И. Дунев, А. Ю. Пентина, И. В. Столярова [и др.] ; под ред. Е. В. Сергеевой, В. Д. Черняк. — Москва : КноРус, 2023. — 343 с. — ISBN 978-5-406-10486-6. — URL:https://book.ru/book/945210

Дополнительная литература (в том числе периодические издания):

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/

2. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / А. В. Кузьмина, А. И. Дунев, Г. А. Жуковская [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк, Е. В. Сергеевой. — Москва : КноРус, 2022. — 227 с. — ISBN 978-5-406-10060-8. — URL:https://book.ru/book/944153

3. Тищенкова, Л. М., Русский язык и культура речи. : учебник / Л. М. Тищенкова. — Москва : Русайнс, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-4365-9901-4. — URL:https://book.ru/book/944899

4. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511737

Информационные справочно-правовые системы:

1. КонсультантПлюс –http://www.consultant.ru/

2. Электронно-библиотечная система - https://www.book.ru/

3. Электронно-библиотечная система - https://www.urait.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**	
Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами:	Реферат Экзамен
Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи (орфоэпические, лексические, словообразовательные и др.);	
Пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**	
Продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;	Реферат Экзамен
Участия в диалогах и установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.	