

Требования к написанию курсовой работе

Общие положения

Курсовая работа является важной формой обучения и контроля знаний, умений и навыков студентов в образовательных учреждениях. Работы выполняются в соответствии с рабочим учебным планом образовательного учреждения.

Выполнение работы способствует:

- систематизации, закреплению и углублению теоретических знаний и умений применять их для решения конкретных задач;
- развитию навыков самостоятельной научной работы (планирование и проведение исследований, интерпретация полученных результатов, их правильное изложение и оформление).

Работа должна отвечать ряду обязательных требований:

1. самостоятельность исследования;
2. анализ литературы по теме исследования;
3. связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;
4. наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
5. логичность изложения, убедительность представленного фактического материала, аргументированность выводов и обобщений;
6. научно-практическая значимость работы.

Работа должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывать общую и правовую культуру студента.

Контроль за организацией и выполнением, защитой работы осуществляет научный руководитель.

Основные этапы выполнения курсовой работы:

1. Выбор темы.
2. Подбор и изучение литературы (нормативно-правовых актов, монографической литературы, статей и т.п., а также, при необходимости, практических материалов).
3. Составление плана работы.
4. Написание работы.
5. Представление работы научному руководителю, получение отзыва и устранение указанных в ней замечаний.

Студентам предоставляется право выбора темы работы. Выбранная тема обсуждается с научным руководителем.

Работа над одной темой нескольких студентов допускается лишь в том случае, если тема носит комплексный характер, и каждый студент работает над отдельной ее частью.

После утверждения темы работы, студент приступает к подбору и изучению литературы и практических материалов. В процессе этой работы целесообразно делать выписки, фиксировать возникшие в связи с этим мысли, замечания и предложения.

Подобрав и изучив литературу, студент приступает к составлению плана работы. План может быть простым или сложным. Простой план предусматривает перечень лишь основных разделов. Сложный план предполагает наличие разделов, каждый из которых включает несколько подразделов (параграфов) и т.д. План согласовывается с научным руководителем.

Структура курсовой работы:

1. Титульный лист.
3. Содержание
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Заключение.
7. Список использованной литературы.
8. Приложения.

Во введении указываются актуальность и значимость темы, степень ее разработанности в литературе, в т.ч. определяются существующие в науке и практике подходы к проблеме, формулируются цель и задачи работы, характеризуются использованные автором практические материалы и структура работы.

Основная часть работы может содержать несколько глав, в которых излагаются теоретические аспекты темы на основе анализа опубликованной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируются позиция, точка зрения автора (теоретическая часть); описываются проведенные обучаемым наблюдения и эксперименты, методика исследования, расчеты, анализ экспериментальных данных (собранного фактического материала), полученные результаты (практическая часть). Содержание теоретической и практической частей определяется в зависимости от профиля специальности и темы работы.

Главы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название работы.

В заключении подводятся итоги работы, формулируются важнейшие выводы, к которым пришел автор и рекомендации о возможности внедрения полученных результатов исследования в практику.

Список использованной литературы включает:

1. нормативные правовые акты;
2. научную литературу и материалы периодической печати; практические материалы (например: материалы судебной, следственной практики).

Следует соблюдать следующий порядок расположения разделов по видам источников: нормативно-правовые акты; монографии; статьи; авторефераты диссертаций; рукописные работы, имеющие номера государственной регистрации.

Требования к оформлению.

Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 15 мм, 14 шрифтом, 1,5 интервал.

Все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Первой страницей считается титульный лист. На нем номер страницы не ставится, **нумерация начинается с содержания под номером «2»**. Номер страницы ставится на **середине нижнего поля**.

При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из литературы, студент **обязан делать ссылки (не менее 15)** на них в соответствии с установленными правилами. **Заимствования текста без ссылки на источник (плагиат) не допускаются. Не менее 20-25 источников литературы.**

Завершенная работа представляется на отзыв научному руководителю. Отзыв должен быть строго индивидуальным. В отзыве делается заключение о допуске работы к защите.

Работа, признанная не отвечающей предъявляемым требованиям возвращается обучаемому для доработки. При этом указываются ее недостатки. Даются рекомендации по их устранению.

Сроки доработки определяются по согласованию с учебным отделом.

Защита курсовой работы

Защита работы обучаемым проводится индивидуально, в срок, определяемый учебным отделом.

Работу студент защищает перед научным руководителем. Научный руководитель может пригласить на защиту других преподавателей образовательного учреждения.

Студент на защите должен быть готов:

1. к краткому изложению основного содержания работы, результатов исследования;
2. к собеседованию по отдельным, как правило, ключевым моментам работы;
3. к ответу на дополнительные и уточняющие содержание работы, вопросы.

Результаты защиты оцениваются по четырех балльной системе: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Научный руководитель, принимающий защиту, проставляет оценку на титульном листе работы и в ведомости, заверяет ее своей подписью.

При получении неудовлетворительной оценки студент обязан повторно выполнить работу по новой теме или переработать прежнюю.