

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»**

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор

Н.И. Ледович

_____ 2018 г.



ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

40.02.01 «ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Базовая подготовка

Квалификация — юрист

г. Ставрополь, 2018

Программа государственной итоговой аттестации составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Организация - разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Современная школа бизнеса », город Ставрополь.

Разработчик: Вольнов Т.Ю., преподаватель Колледжа.

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии правовых дисциплин, протокол № 1 от 31.08.2018.

Согласовано с работодателем:

Заместитель управляющего отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю

_____ / Р.В.Гупало «_____» _____ 2018 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в Колледже, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработана в соответствии с:

– Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273- ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»;

– Приказом Министерства образования Российской Федерации от 12.05.2014 № 509 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

– Положением об итоговой государственной аттестации выпускников специальностей среднего профессионального образования ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса».

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ соответствующим среднего профессионального образования, установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, их готовности к самостоятельной работе по выполнению профессиональных задач.

Программа разработана с учетом выполнения следующих **принципов и требований:**

– проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей техникума и работодателей;

– содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и профессиональных модулей;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;

– определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;

– приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» в г. Ставрополе является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.1. Виды деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: документы правового характера, базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете, пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации, государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.2. Требования к результатам освоения ППСЗ

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой

для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению..

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.3. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации обучающихся. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Форма и вид государственной итоговой аттестации

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» обучающийся проходит государственную итоговую аттестацию.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» является защита выпускной квалификационной работы.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников является выпускная квалификационная работа (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной квалификационной работе).

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно предметной цикловой комиссией соответствующей специальности и утверждается директором Колледжа.

Данная программа доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по основной профессиональной образовательной программе, и успешно прошедшие все

промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Приказ о допуске обучающегося к защите ВКР по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» готовится специалистом УМО не позднее, чем за неделю до защиты ВКР.

Государственная итоговая аттестация проходит в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» состоит из двух этапов: выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором Колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

3.2. Распределение времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

Этапы итоговой государственной аттестации	Количество недель
1. Подготовка выпускной квалификационной работы	4
2. Защита выпускной квалификационной работы	2
Всего	6

3.3 Сроки работы государственной экзаменационной комиссии

В соответствии с календарным учебным графиком и учебными планами по специальности, реализуемой в ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» в г. Ставрополе, срок проведения государственной итоговой аттестации с 17 июня по 30 июня.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа – это комплексная самостоятельная работа обучающегося, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ, исследование и разработка некоторых из актуальных задач и вопросов как теоретического, так и прикладного характера по профилю специальности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом среднего профессионального образования. Его успешное прохождение является необходимым условием присуждения обучающимся квалификации дипломированного специалиста – «Юрист» по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Выпускные квалификационные работы специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» являются работами исследовательского характера, имеют практико-ориентированную направленность и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Целевым назначением выпускной квалификационной работы является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), отражающего место специальности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, выпускная квалификационная работа, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения. Работа над выпускной квалификационной работой предполагает высокую степень самостоятельности обучающегося, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения.

4.1. Основные этапы выполнения квалификационной работы

Важное значение для выполнения выпускной квалификационной работы имеет правильный выбор темы. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или

нескольких профессиональных модулей и утверждается на заседании цикловой методической комиссии (Приложение 1).

Тема выпускной квалификационной работы выбирается обучающимся самостоятельно, но, как правило, в рамках тематики, разработанной цикловой методической комиссией.

Руководитель выпускной квалификационной работы закрепляется приказом. Сроки выполнения разделов выпускной квалификационной работы определяются графиком.

После утверждения темы выпускной квалификационной работы обучающийся совместно со своим руководителем составляет «План-график выполнения выпускной квалификационной работы» в 2-х экземплярах. Первый экземпляр остается у обучающегося, а второй экземпляр передается научному руководителю.

Факты нарушения календарного графика выполнения работы рассматриваются как нарушение графика учебной работы, отражаются в отзыве руководителя и могут служить основанием для снижения оценки при защите выпускной квалификационной работы.

Функции руководителей выпускных квалификационных работ:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за выполнением выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Предварительная защита проводится в сроки, утвержденные графиком.

Предварительную защиту рекомендуется проводить в обстановке максимально приближенной к той, которая имеет место при работе государственной экзаменационной комиссии. На предварительную защиту обучающейся предоставляет полностью завершенную и оформленную выпускную квалификационную работу.

Роль комиссии в данном случае выполняют председатель и члены ЦМК. После предварительной защиты комиссия принимает решение о готовности работы и обучающегося к защите. При этом в пределах времени, предусмотренного графиком, может разрешить обучающемуся доработать работу по результатам предварительной защиты до представления работы на рецензирование.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за день до защиты. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.2. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы в качестве обязательных составных элементов включает:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
7. список использованных источников и литературы;
8. приложения.

К выпускной квалификационной работе должны быть приложены (не вшиваются):

- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы;
- внешняя рецензия.

Во **введении** обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др.

Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Работа над **вторым разделом** должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

– владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

4.3. Источники информации для выполнения выпускной квалификационной работы

Информационными источниками для написания выпускной квалификационной работы должны служить официальные документы законодательной и исполнительной властей Российской Федерации по проблеме исследования, дискуссионные публикации в журналах, сборниках, монографиях, а также выступления в печати и комментарии специалистов за последнее время. Кроме этого, нужно широко использовать нормативные материалы, учебники, методические пособия, лекции по теме и т.п.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для выполнения ВКР отводится специально подготовленный кабинет, оборудованный:

- рабочим местом для консультанта-преподавателя;
- компьютером, принтером;
- рабочими местами для обучающихся;
- лицензионным программным обеспечением общего и специального назначения.

В кабинете должны быть в наличии:

- график проведения консультаций по ВКР;
- график поэтапного выполнения ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет, оборудованный:

- рабочими местами для членов ГЭК;
- компьютером, мультимедийным проектором, экраном;
- лицензионным программным обеспечением общего и специального назначения.

5.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

На заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) представляются:

- копия документа об утверждении Председателя ГЭК;
- копия приказа директора об утверждении состава ГЭК;
- копия приказ директора Колледжа о допуске обучающихся к итоговой государственной аттестации;
- сведения об успеваемости обучающихся (сводные ведомости обучающихся);
- зачетные книжки обучающихся;
- бланки протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

5.3. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в составе не менее 5 человек.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Кандидатура председателя государственной аттестационной комиссии утверждается приказом директора. Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

Работа ГЭК осуществляется в соответствии с нормативными документами.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты включает доклад обучающегося (7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Допускается выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на защите.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Заседания ГЭК протоколируются. В протокол записываются:

- тема выпускной квалификационной работы;
- фамилии руководителя и рецензента выпускной квалификационной работы;
- вопросы, заданные обучающемуся при защите;
- итоговая оценка выпускной квалификационной работы;
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии, хранятся в делах колледжа в течение установленного срока.

После окончания государственной итоговой аттестации председатель государственной экзаменационной комиссии составляет ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче документа об образовании принимается на последнем заседании ГЭК.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные учебным планом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;

- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;

- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;

- достоверность и объективность результатов выпускной квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;

- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;

- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При его защите обучающегося-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы,

свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует наглядные пособия, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При его защите обучающийся- выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, в отзывах руководителя и рецензента которой имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При его защите обучающийся - выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы обучающийся - выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия.

8. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выполненные обучающимися выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора Колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в Колледже.

**Тематика выпускных квалификационных работ специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

№ темы	Наименование темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Российская система социального обеспечения, современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
2	Организационные, правовые и финансовые основы обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
3	Государственно-правовое регулирование пенсионных отношений	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
4	Виды трудового стажа: особенности правового регулирования	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
5	Страховой (общий трудовой) стаж: практические и теоретические аспекты	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
6	Специальный трудовой стаж и выслуга лет	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
7	Государственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
8	Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
9	Понятие и виды пенсий в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
10	Пенсионное обеспечение государственных служащих: особенности	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной

	правового регулирования	защиты.
11	Социальное обеспечение семей с детьми как составная часть социальной защиты населения	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
12	Пенсионное обеспечение военнослужащих в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
13	Виды трудовых пенсий: особенности законодательного закрепления	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
14	Правовое регулирование назначения и выплаты страховых пенсий по старости	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
15	Право на досрочное назначение трудовой пенсии	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
16	Пенсии за выслугу лет	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
17	Правовое регулирование предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
18	Пенсионное обеспечение инвалидов в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
19	Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
20	Назначение, перерасчет и выплата трудовых пенсий	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
21	Понятие и виды пособий по социальному обеспечению	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты
22	Социальное обеспечение семей с детьми	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
23	Пособия гражданам, имеющим детей	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
24	Пособия по временной нетрудоспособности в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
25	Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
26	Обеспечение и защита трудовых прав инвалидов в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
27	Льготы участникам войны	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в

		сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
28	Кодекс профессиональной этики специалиста социальной сферы	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
29	Социально-психологическая деятельность по коррекции агрессивного поведения у подростков	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
30	Психосоциальная работа с инвалидами, имеющими хронически протекающие психические заболевания	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты
31	Психологические особенности подростков, испытывающих состояние одиночества	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
32	Компенсационные выплаты в социальном обеспечении	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
33	Этические нормы социально-правовой деятельности прикладной аспект	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
34	Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
35	Государственно-правовое регулирование льгот ветеранам	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
36	Социальная работа с пожилыми людьми как одно из направлений работы органов социальной защиты населения	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
37	Социальная политика на уровне регионов (на примере Ставропольского края)	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
38	Роль местных администраций в социальной защите населения	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
39	Медицинское страхование и развитие рынка медицинских услуг: опыт Российской Федерации и зарубежных	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты;

	государств	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
40	Система социального обслуживания в зарубежных государствах	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
41	Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
41	Социальная защита работников в условиях банкротства предприятий	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
43	Социальная защита беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
44	Место и роль социального работника в системе социального обеспечения граждан: правовой статус	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
45	Договор обязательного социального страхования как правовой механизм получения помощи при несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.
46	Роль Пенсионного Фонда Российской Федерации в системе пенсионного обеспечения в Российской Федерации	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
47	Участие в пенсионном обеспечении негосударственных пенсионных фондов	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
48	Правовые проблемы социального обеспечения семей с детьми	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты. ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.

49	Актуальные проблемы негосударственного пенсионного обеспечения	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
50	Проблемы реформирования системы социального обеспечения в Российской Федерации	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
51	Совершенствование системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
52	Институт льгот в праве социального обеспечения Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
53	Стационарные и полустационарные социальные учреждения, их правовой статус и значение в организации социального обслуживания населения в Российской Федерации	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
54	Медико-социальная экспертиза: правовой статус	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
55	Порядок установления инвалидности и признания граждан инвалидами	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
56	Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защите населения, Пенсионного фонда Российской Федерации с органами местного самоуправления	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
57	Организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной сферы	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
58	Организация работы органов социальной защиты населения по материально-бытовому и социальному обслуживанию нуждающихся категорий граждан	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
59	Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации: правовой статус	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
60	Социально-правовая работа с семьями	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в

	пожилых граждан	сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
61	Социально-правовая работа с многодетными семьями в комплексных центрах социального обслуживания (на примере города или района Ставропольского края)	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
62	Оценка эффективности социально-правовой деятельности учреждений социальной защиты населения Ставропольского края	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты; ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Группа ПСО 9/1-16

№ п/п	ФИО обучающегося	Подпись	Дата
1.	Аванесов Григорий Артунович		
2.	Апресян Антон Рафаилович		
3.	Аракелян Эдгар Ваникович		
4.	Арсенян Арман Эдгарович		
5.	Арутюнян Гурген Гарникович		
6.	Батищева Анна Александровна		
7.	Белянская Екатерина Денисовна		
8.	Велиджанов Завен Владимирович		
9.	Гаджиев Асхаб Зубайруевич		
10.	Гайдейчук Александр Михайлович		
11.	Горшкова Маргарита Васильевна		
12.	Давидян Альберт Азнаурович		
13.	Зубахина Кристина Андреевна		
14.	Иванов Антон Юрьевич		
15.	Келигова Саяна Микаиловна		
16.	Ковалева Олеся Алексеевна		

Группа ПСО 9/2-16

№ п/п	ФИО обучающегося	Подпись	Дата
1.	Колян Никита		
2.	Оганджян Артем Абелевич		
3.	Омаров Алихан Омарович		
4.	Перлинский Николай Александрович		
5.	Петина Диана Дмитриевна		
6.	Правоторов Данил Максимович		
7.	Раджабов Али Насрулаевич		
8.	Сопрун Сергей Викторович		
9.	Страшко Константин Николаевич		
10.	Сулейманов Арслан Шамильевич		
11.	Сулейманов Олег Александрович		
12.	Султанова Карина Зейнутдиновна		
13.	Таймазова Аминат Нурмагомедовна		
14.	Тарасенко Дмитрий Александрович		
15.	Тахсурманов Ислам Раджабович		

Группа ПСО 11/2-17

№ п/п	ФИО обучающегося	Подпись	Дата
1.	Анцупова Татьяна Сергеевна		
2.	Бозоян Вячеслав Оникович		
3.	Грибенюк Роман Витальевич		
4.	Григорян Геворг Арсенович		
5.	Гюлумян Альберт Джаникович		
6.	Дзагошвили Лариса Тамазовна		
7.	Евсейчик Анна Васильевна		
8.	Жуков Денис Александрович		
9.	Зубаилов Ливан Станиславович		
10.	Катинов Руслан Муратович		
11.	Коркмазов Даулет Рамазанович		
12.	Крапивин Михаил Михайлович		
13.	Марьева Софья Алексеевна		

Группа ПСО 11/1-17

№ п/п	ФИО обучающегося	Подпись	Дата
1.	Усанов Алик Мусаевич		
2.	Мирзаева Эльвира Гаджиева		
3.	Муртузалиев Шамиль Арсланбегович		
4.	Несьнова Ирина Владимировна		
5.	Оганесян Эрик Самвелович		
6.	Пасечников Максим Евгеньевич		
7.	Саакян Роман Гамлетович		
8.	Сапрыкин Никита Вадимович		
9.	Толстихина Александра Андреевна		
10.	Шишов Евгений Александрович		
11.	Щурова Анна Алексеевна		
12.	Элесханова Альбина Алихановна		
13.	Юсупов Муса Абдулаевич		
14.	Ярцева Елизавета Дмитриевна		