

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического
совета Колледжа
Протокол № 6 от 08.02.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ Колледжа
«Современная школа бизнеса»
Н.И. Ледович
Приказ № 05-ОД от 10.02.2021 г.



УСЛОВИЯ ПРИЕМА

**на обучение в Частное профессиональное образовательное
учреждение Колледж «Современная школа бизнеса» по
образовательным программам среднего профессионального
образования на 2021 – 2022 учебный год
по договорам об оказании платных образовательных услуг**

г. Ставрополь, 2021

I. Общие положения

1.1. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Условия приема) разработаны на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ред. от 08.12.2020г. с изм.-ми и доп.-ми, вступ. в силу с 01.01.2021г.);

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Устава ЧПОУ Колледж «СШБ» (далее – колледж);

- Правилами приема граждан на обучение в ЧПОУ Колледж «СШБ» на 2021/2022 учебный год.

Настоящие Условия определяют процедуру приема и условия зачисления абитуриентов на программы среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием на обучение по специальностям СПО по договорам с оплатой стоимости обучения является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Договоры могут заключаться как с физическими, так и юридическими лицами.

1.3. Прием в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по заявлениям лиц, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

1.4. Обучающимся по договорам с оплатой стоимости обучения стипендия не выплачивается.

1.5. Обучающиеся по договорам об оказании платных образовательных услуг очного отделения пользуются правом отсрочки от призыва на воинскую службу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может предоставляться академический отпуск в соответствии с действующим законодательством. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.

1.7.Обучающимся по договорам с оплатой стоимости обучения, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего года, на следующий курс не переводятся и отчисляются из Колледжа.

1.8.Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ с составлением письменного документа.

1.9.Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

1.9.1.Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты колледжу фактически понесенных им расходов и с письменным уведомлением за один месяц до предполагаемого срока расторжения договора при условии соблюдения Колледжем условий договора.

1.9.2. Колледж вправе отказаться от исполнения обязательств по договору в случаях:

а) применения к обучающимся, достигшим возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

В случае досрочного расторжения договора по вине обучающегося денежные суммы, перечисленные в адрес Колледжа по договору, не возвращаются обучающемуся, а в случаях, предусмотренных Законом, денежные суммы возвращаются за вычетом средств, реально израсходованных Колледжем.

Права и обязанности обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения определены Уставом Колледжа.

II. Прием в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг

2.1. Прием в ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» по образовательным программам проводится на 1 курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную и заочную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2021 года, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, определения физических и психологических качеств в частности по специальностям 42.02.01 «Реклама», 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» осуществляется до 10 августа.

2.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предоставляет следующие документы:

2.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии размером 3*4 см;

2.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в РФ» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в РФ», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства РФ о нотариате от 11.02.1993г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к

нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

-4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.-

2.2.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2.3.В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

2.4. При поступлении на обучение в Колледж по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

2.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами.

Указанные документы направляются по адресу: 355008, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект Карла Маркса, 7.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

2.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

III. Условия зачисления

3.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа текущего года, а при наличии свободных мест до 25 ноября.

3.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

3.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» осуществляется до 1 декабря текущего года.

При этом условиями включения абитуриента в приказ о зачислении по договорам об оказании платных образовательных услуг в Колледж являются:

- рекомендация приемной комиссии к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (размещается на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа);
- заключение с Колледжем абитуриентом или другим заказчиком образовательных услуг договора об оказании платных образовательных услуг;
- оплата за обучение по реквизитам Колледжа за учебный год/первый семестр учебного года в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора;
- представление в приемную комиссию Колледжа копии квитанции об оплате за обучение.

3.4. Льготы в Колледже по оплате стоимости за обучение не предусмотрены.

3.5. Колледж обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.